

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЛГПУ)

РАССМОТРЕНО
на Ученом совете
ФГБОУ ВПО «ЛГПУ»
Протокол № 2 от «14» сентября 2015 г.



И.о. ректора ФГБОУ ВПО «ЛГПУ»

УТВЕРЖДАЮ

Н.В. Федина

Приказ № 139 от «14» сентября 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о мониторинге научной деятельности структурных подразделений
Липецкого государственного педагогического университета

1. Общие положения.

1.1. Положение о мониторинге научной деятельности структурных подразделений Липецкого государственного педагогического университета (далее – Положение) разработано в целях реализации государственной политики в области образования и науки, повышения эффективности научной деятельности и конкурентоспособности научно-педагогического коллектива Липецкого государственного педагогического университета (далее – Университет).

1.2. Мониторинг научной деятельности структурных подразделений (далее – Мониторинг) служит инструментом управления научной деятельностью Университета, обеспечивает выполнение следующих функций управления:

- целевой – формирование целевых ориентиров результативности научной деятельности научно-педагогических работников Университета (далее – НПР), привлечение внимания к тем направлениям научной деятельности, которые являются ключевыми в оценке деятельности вузов и приоритетными для развития Университета;
- информационно-аналитической – получение объективной информации о научной деятельности Университета в целом и каждого структурного подразделения в отдельности;
- планово-прогностической – определение перспектив научной деятельности Университета, оптимальных средств и способов их достижения;
- организационно-исполнительской – организация и координация деятельности НПР структурных подразделений по выполнению планов научно-исследовательской работы (далее – НИР);
- контрольно-диагностической – контроль и оценка качества НИР;
- мотивационной – активизация научной деятельности научно-педагогических работников Университета, формирование информационной базы для разработки системы поддержки наиболее активных научных коллективов и отдельных ученых.

2. Основные показатели мониторинга научной деятельности структурных подразделений университета

2.1. Мониторинг научной деятельности структурных подразделений Университета проводится по основным показателям, учитывающим показатели мониторинга научно-исследовательской работы вузов. Перечень показателей разработан на основе следующих нормативных актов: «Правила оценки и мониторинга результативности деятельности научных организаций, выполняющих научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения» (Постановление Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2009 г. №312 в ред. Постановления Правительства РФ от 01 ноября 2013 № 979), «Перечень показателей оценки эффективности деятельности федеральных государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования и их филиалов», утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации от 09.08.2012г. № АК-11/05вн., «Порядок предоставления научными организациями, выполняющими научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы гражданского назначения, сведений о результатах их деятельности и порядок подтверждения указанных сведений федеральными органами исполнительной власти в целях мониторинга (Приказ Минобрнауки России №162 от 5 марта 2014г.), «Типовая методика оценки результативности деятельности научных организаций, выполняющих НИОКТР гражданского назначения» (Приказ Минобрнауки России №161 от 5 марта 2014 г.)

2.2. К основным показателям Мониторинга относятся:

1) *кадровый потенциал структурных подразделений*, в том числе:

A1 – количество НИР, имеющих ученую степень кандидата наук (человек);

A2 – количество НИР, имеющих ученую степень доктора наук (человек).

2) *участие структурных подразделений в конкурсах на получение грантов*, в том числе:

A3 – количество заявок на получение зарубежных грантов и грантов федерального уровня (по проектам ФЦП, РГНФ, РФФИ и др.) (единиц);

A4 – количество заявок на получение грантов регионального уровня и других видов грантов (единиц).

3) *результативность участия структурных подразделений в конкурсах на получение грантов*, в том числе:

A5 – количество заключенных контрактов (договоров) по заявкам на получение зарубежных грантов и грантов федерального уровня (единиц);

A6 – количество заключенных контрактов (договоров) по заявкам на получение грантов регионального уровня и других видов грантов (единиц);

A7 – количество иных заключенных контрактов (договоров), направленных на поддержку и развитие НИР в Университете (единиц).

A8 – средства, полученные Университетом от участия структурных подразделений в конкурсах на получение зарубежных грантов и грантов федерального уровня (руб.);

A9 – средства, полученные Университетом от участия структурных подразделений в конкурсах на получение грантов регионального уровня и других видов грантов (руб.);

A10 – средства, полученные Университетом от исполнения иных контрактов (договоров), направленных на поддержку и развитие НИР в Университете (руб.).

4) *создание охраноспособных ОИС и их коммерциализация*, в том числе:

A11 – количество ОИС, получивших охранные документы (единиц);

A12 – средства, полученные Университетом от коммерциализации ОИС (руб.).

5) *научные и учебно-методические публикации (выходные данные ГОСТ 7.1.-2003)*, в том числе:

A13 – количество изданных монографий, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) (единиц);

A14 – количество публикаций в Web of Science и Scopus (единиц);

- A15 – количество публикаций в рецензируемых изданиях (ВАК) (единиц);
 A16 – количество публикаций в других научных изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) (сборниках, журналах и др.) (единиц);
 A17 – количество цитирований (без самоцитирования) (единиц);
 A18 – количество цитирований в Web of Science и Scopus (без самоцитирования) (единиц);
 A19 – количество цитирований в РИНЦ (без самоцитирования) (единиц);
 A20 – количество изданных учебных и учебно-методических пособий (единиц).

6) участие НПП в научных мероприятиях в очной форме (конференциях, симпозиумах, семинарах и др.), в том числе:

- A21 – количество докладов, представленных на международных и всероссийских научных мероприятиях (единиц);
 A22 – количество докладов, представленных на международных конференциях, индексируемых в зарубежных базах данных в Web of Science и Scopus (единиц);
 A23 – количество докладов, представленных на межрегиональных, региональных, межвузовских, вузовских научных мероприятиях (единиц);
 A24 – количество подготовленных и проведенных структурным подразделением научных мероприятий (единиц).

7) подготовка научных кадров, в том числе:

- A25 – количество НПП, подготовивших в качестве научных руководителей к защите кандидатские диссертации (человек);
 A26 – количество НПП, подготовивших в качестве научных консультантов к защите докторские диссертации (человек).

8) НИР обучающихся, в том числе:

- A27 – количество НПП, руководящих НИР обучающихся по проектам на получение грантов всех уровней (человек);
 A28 – количество НПП, руководящих обучающимися, которые представили доклады на научных мероприятиях всех уровней (кроме внутривузовских) (человек);
 A29 – количество НПП, руководящих обучающимися, которые представили научные работы на конкурсы всех уровней (кроме внутривузовских) (человек);
 A30 – количество НПП, руководящих обучающимися, которые представили публикации по тематике НИР (человек) (учитываются публикации обучающихся без соавторов-преподавателей);
 A31 – количество НПП, руководящих обучающимися, которые получили премии и награды (человек).

3. Порядок организации и проведения мониторинга

3.1. Данные о научной деятельности структурных подразделений за отчетный период (календарный год) предоставляются структурным подразделением в научную часть Университета на бумажном носителе (копия - в электронном виде) по основным показателям, представленным в разделе 2 настоящего Положения, не позднее 1 декабря текущего (отчетного) года, по следующим формам:

Форма 1

Кадровый потенциал структурного подразделения

Количество НПП, имеющих ученую степень кандидата наук (чел.)	
Количество НПП, имеющих ученую степень доктора наук (чел.)	
Количество полных штатных ставок НПП	

Участие структурного подразделения в конкурсах на получение грантов

Наименование проектов на получение зарубежных грантов и грантов федерального уровня (ФЦП, РГНФ, РФФИ, РНФ и др.)	1. ФЦП
	2. РГНФ
	3. РФФИ
	4.
Наименование проектов на получение грантов регионального уровня и других видов грантов	1.
	2.

Результативность участия структурного подразделения в конкурсах на получение грантов

Контракты (договоры) по заявкам на получение зарубежных грантов и грантов федерального уровня	Наименование проекта или предмет контракта (договора)	Финансовое обеспечение контракта (договора) (тыс.руб.)	Руководитель проекта
Контракты (договоры) по заявкам на получение грантов регионального уровня и других видов грантов			
Контракты (договоры), направленные на поддержку и развитие НИР в Университете			

Научные и учебно-методические публикации
(выходные данные ГОСТ 7.1.-2003)

Изданные монографии, включенные в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	1.
	2.
	3.
Публикации в Web of Science и Scopus	
Публикации в рецензируемых изданиях (ВАК)	1.
	2.
Количество цитирований в РИНЦ (без самоцитирования)	
Количество цитирований в Web of Science и Scopus (без самоцитирования)	
Публикации в других научных изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) (сборниках, журналах и др.)	1.
	2.
	3.
	4.
Изданные учебные и учебно-методические пособия	1.
	2.

Форма 5

Создание ОИС, подлежащих охране, получение охранных документов и их коммерциализация

	Автор(ы)	Получение охранных документов на ОИС (патент, свидетельство о регистрации базы данных, лицензионные договоры и др.)	Средства от коммерциализации ОИС
1.			
2.			

Форма 6

Очное участие НПР в научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах, семинарах и др.)

Полное название конференции с указанием статуса (международная, всероссийская, региональная и др.), даты и места проведения	Участник конференции, тема доклада
1.	
2.	

Форма 7

Организация научных мероприятий структурным подразделением университета

Название подготовленных и проведенных структурным подразделением научных мероприятий	Источники и объем финансирования	Количество и состав участников
1.		
2.		

Форма 8

Подготовка научных кадров

ФИО НПР, подготовившего к защите диссертацию (кандидатскую или докторскую)	ФИО защитившего диссертацию (кандидатскую или докторскую) с указанием темы
1.	1.
2.	2.

Форма 9

НИР обучающихся

	ФИО НПР	ФИО обучающегося	Наименование проекта, доклада, конкурса, публикации и т.д.
НИР, руководящие НИР обучающихся по проектам на получение грантов всех уровней	1.		
	2.		
	3.		
НИР, руководящие обучающимися, которые представили доклады на научных мероприятиях всех уровней (кроме внутривузовских)	1.		
	2.		
	3.		
НИР, руководящие обучающимися, которые представили научные работы на конкурсы всех уровней	1.		
	2.		
	3.		

(кроме внутривузовских)			
НПР, руководящие обучающимися, которые представили публикации по тематике НИР (учитываются публикации обучающихся без соавторов-преподавателей)	1.		
	2.		
	3.		
НПР, руководящие обучающимися, которые получили премии и награды всех уровней (кроме внутривузовских)	1.		
	2.		
	3.		

3.2. Руководитель структурного подразделения несет персональную ответственность за достоверность предоставляемых данных.

3.3. Каждое структурное подразделение вправе представить описание дополнительных достижений в научной деятельности за отчетный период, не отраженных в основных показателях:

- получение наград за различные научные достижения;
- участие в работе научных центров и лабораторий;
- внедрение результатов научной деятельности в реальный сектор экономики;
- участие в экспертизе НИР (оппонирование, рецензирование и т.п.) и др.

Указанные достижения относятся к дополнительным показателям научной деятельности структурного подразделения и оцениваются отдельно.

3.4. Оценка научной деятельности структурного подразделения осуществляется информационно-научным управлением Университета в соответствии с методикой, представленной в разделе 4 настоящего Положения.

3.5. Результаты Мониторинга рассматриваются на заседании Ученого совета Университета не позднее февраля следующего года.

3.6. Результаты Мониторинга являются основой для принятия администрацией Университета решений, направленных на поддержку и поощрение активно работающих коллективов структурного подразделения, а также принятия мер, стимулирующих работу структурного подразделения, получивших низкую оценку по основным показателям мониторинга научной деятельности.

4. Методика оценки основных показателей¹

4.1. Значение каждого показателя ($A_1, A_2...A_{31}$) оценивается по следующей формуле:

$$A_1 = \frac{X}{N}$$

где X - данные, представленные структурным подразделением по соответствующему показателю;

N - число штатных преподавателей (ставок) структурного подразделения.

4.2. Значение суммарного (итогового) показателя A рассчитывается по формуле:

$$A = A_1 + A_2 + \dots + A_{31}$$

¹ Показатели учитываются в относительном виде.