

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
**«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ  
П.П. СЕМЕНОВА-ТЯН-ШАНСКОГО»**  
(ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского)

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Ученого совета  
29 февраля 2016 г., протокол № 8

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом и.о. ректора  
№ 115 от 29.02.2016 г.

**Внесены изменения:**

26.05.2016 г., протокол № 12  
28.10.2016 г., протокол № 4  
28.09.2017 г., протокол № 3  
29.03.2019 г., протокол № 10  
28.11.2019 г., протокол № 4  
  
29.04.2020 г., протокол № 10  
24.09.2020 г., протокол № 2  
26.05.2022 г., протокол № 14  
27.04.2023 г., протокол № 11

**Внесены изменения (дополнения)**

приказом и.о. ректора  
№ 370 от 18.07.2016 г.  
№ 605 от 22.11.2016 г.  
№ 604 от 29.09.2017 г.  
№ 169 от 01.04.2019 г.  
приказом ректора  
№ 688 от 29.11.2019 г.  
№ 235 от 30.04.2020 г.  
№ 516 от 25.09.2020 г.  
№ 246 от 27.05.2022 г.  
№ 230 от 28.04.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о рейтинге педагогических работников, относящихся к профессорско-  
преподавательскому составу, ФГБОУ ВО «Липецкий государственный  
педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и расчета рейтинговой оценки деятельности штатных педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, включая штатных внутренних совместителей (далее – педагогические работники) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устава Университета;
- других локальных нормативных актов Университета.

1.3. Рейтинг является одним из видов комплексной оценки деятельности педагогических работников, относящихся к ППС, который может органично сочетаться с другими видами, принятыми в Университете.

1.4. Целью рейтинговой оценки является стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности учебно-методической, научной и воспитательной работы, развитие творческой инициативы педагогических работников, относящихся к ППС. Результаты рейтингового анализа являются информационной базой ректората и могут быть использованы при определении срока действия трудового договора, при материальном и моральном поощрении педагогических работников, относящихся к ППС, а также могут стать основой при разработке мероприятий по повышению качества подготовки специалистов и работы Университета в целом.

1.5. Основными задачами рейтинговой оценки деятельности педагогических работников, относящихся к ППС, являются:

- введение единых критериев для оценки эффективности работы педагогических работников, относящихся к ППС, Университета;
- создание информационной базы, всесторонне отражающей деятельность педагогических работников, относящихся к ППС;
- стимулирование видов деятельности, способствующих повышению рейтинга Университета в целом;
- дифференциация педагогических работников, относящихся к ППС, в целях поддержки эффективно работающей части коллектива.

1.6. В основу критериев оценки деятельности педагогических работников, относящихся к ППС, положены важнейшие аккредитационные и мониторинговые показатели деятельности вузов, показатели, ежегодно представляемые в отчетах Министерству науки и высшего образования РФ, Министерству просвещения РФ.

1.7. Требования Положения обязательны для применения всеми сотрудниками Университета, участвующими в сборе, обработке информации и расчете рейтинговой оценки.

1.8. Отказ педагогического работника, относящегося к ППС, от участия в рейтинге может рассматриваться руководством как одно из оснований для изменения условий трудового договора. Соответствующее решение принимает ректор Университета.

1.9. Высокие рейтинговые показатели могут рассматриваться руководством вуза в качестве основания для материального поощрения. Соответствующее решение принимается ректором Университета.

## **2. Требования к системе рейтинга**

2.1. Основными требованиями к системе рейтинговой оценки деятельности педагогических работников, относящихся к ППС, являются:

- объективность и весомость критериев рейтинговой оценки;
- формализуемость методики оценки, позволяющая создавать компьютерную базу данных и использовать локальную сеть Университета для сбора данных рейтинга;
- объективное число показателей, характеризующих деятельность каждого участника рейтинга;
- возможность дополнения и изменения системы критериев рейтинговой оценки в зависимости от приоритетов и направлений развития Университета;
- поощрение победителей рейтинга (при наличии соответствующего фонда для стимулирования);
- создание экспертных комиссий для подсчета рейтинга и контроля сведений.

2.2. Процедура рейтинговой оценки деятельности педагогических работников, относящихся к ППС, за истекший календарный год проводится с 1 по 20 февраля года, следующего за отчетным.

## **3. Процедура проведения рейтинга**

3.1. Рейтинг учитывает квалификационный уровень педагогического работника, относящегося к ППС, его педагогическую, научно-исследовательскую и творческую активность за истекший календарный год, а также может включать иные характеристики профессиональной деятельности.

3.2. Подготовкой и проведением рейтингового анализа занимаются управление образовательной политики, управление науки и инноваций, управление воспитательной и социальной работы. С этой целью управления готовят индивидуальные формы отчета и размещают их в личном кабинете педагогических работников, относящихся к ППС.

3.3. Для обеспечения сравнимости результатов предусмотрено пять квалификационных категорий: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель, ассистент. В случае малой численности педагогических работников, замещающих должности преподаватель и ассистент, возможно их

объединение с педагогическими работниками, замещающими должность старший преподаватель.

3.4. Каждый педагогический работник, относящийся к ППС, самостоятельно заполняет индивидуальный отчет в личном кабинете. В исключительных случаях индивидуальная форма отчета педагогического работника, относящегося к ППС, может быть заполнена заведующим кафедрой на основании имеющихся у него данных.

3.5. Все сведения, представленные в рейтинговом отчете, должны иметь документальное подтверждение в виде приложенных к отчету сканкопий документов, на основании которых была заполнена соответствующая строка рейтингового отчета.

3.5.1. Ответственность за достоверность рейтинговой информации несут педагогические работники, относящиеся к ППС, заведующие кафедрами, директора институтов.

3.5.2. Предоставление педагогическим работником, относящимся к ППС, недостоверных сведений по тому или иному критерию рейтинга влечет за собой аннулирование его рейтинговой оценки и признание ее равной нулю по соответствующему показателю.

3.6. Для проведения рейтинга используется информационная система, позволяющая осуществлять автоматизированный сбор и обработку данных, которые педагогический работник, относящийся к ППС, вносит самостоятельно.

3.7. Итоги рейтинговой оценки деятельности педагогических работников, относящихся к ППС, подводит рейтинговая комиссия Университета, в состав которой входят проректоры, курирующие основные направления работы университета, начальники соответствующих управлений, начальник управления кадрового обеспечения, начальник отдела правового обеспечения, директора институтов. Информационную обработку данных обеспечивает директор информационно-аналитического центра.

#### **4. Методика подсчета индивидуального рейтинга педагогического работника**

4.1. Рейтинг педагогического работника, относящегося к ППС, включает: рейтинг «К», характеризующий накопленный квалификационный потенциал за отчетный период, рейтинг «А», отражающий активность педагогического работника, относящегося к ППС, по основным направлениям профессиональной деятельности за отчетный период (научная деятельность, педагогическая деятельность, воспитательная, социальная и организационная работа), а также рейтинговые баллы «N» за средний объем занимаемой ставки.

4.2. При подсчете рейтинга количество проявлений показателей деятельности умножается на их весовые коэффициенты.

В случае выполнения показателя несколькими педагогическими работниками, относящимися к ППС, в рейтинг вносятся данные, соответствующие коэффициенту участия педагогического работника,

относящегося к ППС, в выполнении данного показателя. По отдельным, наиболее значимым для Университета показателям деятельности данные могут быть засчитаны каждому педагогическому работнику, относящемуся к ППС. Соответствующее решение принимается рейтинговой комиссией Университета при подведении итогов рейтинга.

4.3. Абсолютный личный рейтинг подсчитывается как сумма:

- рейтинга К,
- приведенного к среднему объему занимаемой ставки рейтинга А,
- рейтинговых баллов за объем нагрузки (средний объем занимаемой ставки).

Средний объем занимаемой ставки рассчитывается как сумма объемов занимаемой ставки в каждом месяце отчетного года, деленная на 12.

При расчете среднего объема занимаемой ставки учитывается учебная нагрузка, оплачиваемая из средств федерального бюджета и из внебюджетных средств Университета.

4.4. После подведения итогов рейтинговой комиссией Университета производится деление каждой категории педагогических работников, относящихся к ППС (профессора; доценты; старшие преподаватели; преподаватели; ассистенты), на квартили.

Занимаемое педагогическим работником, относящимся к ППС, место в соответствующем квартиле является основанием для рассмотрения ректором Университета вопроса об объявлении конкурсного отбора и заключении с педагогическим работником, относящимся к ППС, трудового договора.

## Приложение 1

Индивидуальный бланк рейтинга педагогического работника  
кафедры \_\_\_\_\_  
института \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность, ученое звание, ученая степень)

№	Показатели, достигнутые за отчетный год	Весовой коэффициент	Кол-во проявлений показателя	Сумма баллов
<b>Наименование рейтингового показателя (группы показателей)</b>				
<b>K1</b>	<b>Личные профессиональные заслуги</b>			
1	Присвоение государственного почетного звания (из утвержденного списка почетных званий РФ): Народный ... / Заслуженный ...	200/ 100		
2	Присвоение спортивного звания	100		
3	Присвоение почетного отраслевого звания или награждение отраслевой медалью	30		
4	Награждение Благодарностью, Почетной грамотой Министерства науки и высшего РФ, Министерства просвещения РФ	15		
5	Награждение Благодарностью, Почетной грамотой, нагрудным знаком государственного исполнительного органа власти (администрации) субъекта РФ / муниципалитета за заслуги, связанные с профессиональной деятельностью	10/8		
6	Награждение Почетной грамотой управления образования и науки Липецкой области / департамента образования администрации города Липецка	7/5		
7	Награждение Благодарностью, Благодарственным письмом управления образования и науки Липецкой области / департамента образования администрации города Липецка	5/3		
8	Награждение Медалью П.П. Семенова-Тян-Шанского «За заслуги перед ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» / Грамотой университета	3/2		
9	Получение награды профсоюза работников народного образования и науки РФ	1		
<b>K2</b>	<b>Рост научной и профессиональной квалификации</b>			
1	Присвоение ученой степени, ученого или академического звания:			
	академик/член-корреспондент РАН или государственной отраслевой академии	500		

	степень доктора наук	200		
	звание профессора	50		
	степень кандидата наук	100		
	звание доцента	20		
2	Получение международной премии	50		
3	Получение государственной премии / областной премии	30/10		
4	Завершение обучения по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)	5		
5	Повышение квалификации по программе объемом 72 часа и более, в том числе дистанционно	2		
6	Повышение квалификации по программе объемом от 16 до 70 часов, в том числе дистанционно	1		
7	Завершение освоения программы переподготовки и получение дополнительной квалификации, расширяющей степень вовлеченности в реализацию основных и дополнительных образовательных программ	5		
<b>КЗ</b>	<b><i>Рост профессионального авторитета</i></b>			
1	Прием в члены официально зарегистрированных профессиональных союзов РФ (художников, писателей, композиторов, дизайнеров и др.) и спортивных федераций РФ (но не региональных отделений)	50		
2	Работа в качестве председателя ГЭК	2		
3	Участие в работе постоянных (временных) советов и комиссий при Министерстве науки и высшего образования РФ, Министерстве просвещения РФ и Рособрнадзоре, в т.ч. в качестве эксперта Рособрнадзора	5		
4	Руководство / членство в диссертационном совете	20/10		
5	Участие в работе диссертационного совета в качестве официального оппонента (за каждое участие)	5		
6	Работа в качестве эксперта в организациях, связанных с направлением профессиональной деятельности	5		
7	Работа в должности заместителя директора института: учебная / научная / воспитательная работа	7/3/3		
8	Работа в должности заведующего кафедрой	5		
9	Членство в Ученом совете университета / института (не по должности)	3/2		
10	Членство в научно-методическом совете университета	2		
11	Членство в редакционно-издательском совете	1		
12	Работа в качестве председателя / эксперта предметной комиссии ЕГЭ (ОГЭ)	2/1		
<b>А1</b>	<b><i>Научная деятельность</i></b>			
	<b><i>Публикационная активность</i></b>			
1	Опубликование научной работы (в том числе типов Article, Review, Letter) в изданиях с импакт-фактором не ниже 0,1, индексируемых в базе данных Web of Science Core Collection Q1,Q2 / Q3,Q4 (без дублирования с Scopus)	50/40		

2	Опубликование научной работы (в том числе типов Article, Review, Letter) в изданиях Scopus с рейтингом SJR не ниже 0,1, индексируемых в базе данных Scopus Q1,Q2 / Q3,Q4 (без дублирования с Web of Science Core Collection)	50/40		
3	Опубликование научной статьи в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science Core Collection и Scopus, подготовленной совместно с зарубежными специалистами (публикация должна одновременно иметь аффилиации ЛГПУ им. П.П. Семенова-Тян-Шанского и зарубежных организаций)	40		
4	Опубликование научной статьи в журналах Russian Science Citation Index (RSCI), размещенных на платформе Web of Science	30		
5	Опубликование научной статьи в изданиях, включенных в перечень ВАК РФ, с ненулевым импакт-фактором	10		
6	Опубликование научной работы в изданиях, входящих в ядро РИНЦ, за исключением п.1-5	10		
7	Опубликование научной статьи в изданиях институтов РАН, входящих в РИНЦ	5		
8	Опубликование научной работы в журналах/сборниках, входящих в РИНЦ (за исключением входящих в ядро РИНЦ)	4/1		
9	Научные публикации в журналах, включенных в специализированные информационные системы: Index for the Humanities and the Social Sciences (ERIH PLUS), Astrophysics Data System, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstract, American Chemical Society, American Society for Microbiology, Springer, Agris, Georef и другие. (Если публикация включена в несколько баз данных, она учитывается только один раз.)	5		
10	Научно-популярные работы, опубликованные в изданиях, имеющих международные индексы ISBN, ISSN, тираж любой / более 499 экз.	3/5		
11	Опубликование рецензируемых научных монографий, их переводов, издание научных словарей, имеющих международный книжный номер ISBN и изданных тиражом более 299 экземпляров, подготовленных под редакцией, при авторстве или соавторстве			
	в зарубежном издательстве	80		
	в центральных издательствах России	80		
	в региональных и местных издательствах	30		
12	Опубликование учебников, их переводов, учебных пособий, в том числе для образовательных организаций общего образования (за исключением учебно-методических пособий)			
	новых / переизданных (любой тираж)	10/5		
	новых (за исключением переизданные), включая переводы имеющие международный книжный номер ISBN и изданных тиражом более 299 экземпляров	15		

13	Победа учебных изданий в конкурсах	5		
14	Научные публикации с участием учителей образовательных организаций общего образования			
	- изданные за рубежом (Web of Science, Scopus)	20		
	- ВАК	8		
	- РИНЦ	2		
	- издания не входящие в ВАК и РИНЦ	1		
15	Цитирование			
	Цитирование в Web of Science Core Collection, Scopus (за каждое цитирование публикаций, изданных за последние 5 лет, исключая самоцитирование)	1,5		
	Цитирование в РИНЦ (за каждое цитирование публикаций, изданных за последние 5 лет, исключая самоцитирование)	0,5		
<b>Инновационная деятельность</b>				
16	Создание ОИС (объекты интеллектуальной собственности), включая изобретения, полезные модели, промышленные образцы, программы для ЭВМ, базы данных, селекционные достижения, секреты производства (ноу-хау)			
	- для образовательных организаций общего образования, имеющие свидетельство о государственной регистрации права	10		
	- имеющие свидетельство о государственной регистрации права	6		
	- зарубежные патенты	8		
17	Использование РИД, включая секреты производства (ноу-хау):			
	- подтвержденные актами использования (внедрения)	5		
	- переданные по лицензионному договору (соглашению) другим организациям	5		
	Факт коммерциализации объектов интеллектуальной собственности, предполагающих правовую охрану / сумма коммерциализации превышает оценку стоимости	8 / 15		
	Заключение лицензионного договора на коммерциализацию объектов интеллектуальной собственности с юр. лицом в сфере деятельности, с образовательной организацией общего образования	8		
	Факт коммерциализации РИД	3		
<b>НИР со студентами</b>				
18	Руководство докладами студентов на научных конференциях (в том числе студенческих), семинарах и т.д.			
	международного уровня (организованных не ЛГПУ)	3		
	всероссийского уровня (организованных не ЛГПУ)	2		
	межрегионального (регионального) уровня (организованных не ЛГПУ)	1		
	организованных ЛГПУ	0,5		
19	Научные публикации с участием студентов			
	- изданные за рубежом (Web of Science, Scopus)	20		

	- ВАК	8		
	- РИНЦ	2		
	- издания не входящие в ВАК и РИНЦ	1		
<b>20</b>	Руководство студенческими проектами, награжденными медалями, дипломами, грамотами, премиями и т.п., на внешних конкурсах на лучшую научную работу и на выставках, организованных ООВО, научными организациями, федеральными органами исполнительной власти, федеральными ведомствами			
	- международного уровня	10		
	- всероссийского уровня	6		
	- на премию С.Л. Коцаря	6		
	- в открытых конкурсах на лучшую научную работу студентов, проводимых по приказам федеральных органов исполнительной власти	4		
	- регионального уровня	1		
<b>21</b>	Свидетельство на объекты интеллектуальной собственности в соавторстве со студентами	6		
<b>22</b>	Заключение лицензионного договора на объект интеллектуальной собственности, созданной в соавторстве со студентами	6		
<b>23</b>	Научное руководство студенческих проектов, поданных на конкурсы грантов: подача заявки / выполнение гранта	2/8		
<b>24</b>	Экспонаты, представленные на внешних выставках с участием студентов	1		
<b><i>НИР с зачислением средств на расчетный счет ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского</i></b>				
<b>25</b>	Выполнение зарубежного гранта, где Вы являлись руководителем / участником (количество проявлений показателя определяется за каждые 51280 руб.)**	12/8		
<b>26</b>	Оформление заявки на выполнение зарубежного гранта: руководитель / участник	3/2		
<b>27</b>	Выполнение гранта РФ или иных государственных фондов, где Вы являлись руководителем / участником (количество проявлений показателя определяется за каждые 51280 руб.)	15/10		
<b>28</b>	Оформление заявки на выполнение гранта РФ или иных государственных фондов: руководитель/ участник	4/3		
<b>29</b>	Выполнение гранта негосударственных фондов поддержки научной, научно-технической и инновационной деятельности, где Вы являлись руководителем/участником (количество проявлений показателя определяется за каждые 51280 руб.)	9/6		
<b>30</b>	Оформление заявки на выполнение гранта негосударственных фондов: руководитель /участник	1/0,5		
<b>31</b>	Выполнение гранта Министерства, где Вы являлись руководителем / участником (количество проявлений	11/7		

	показателя определяется за каждые 51280 руб.)			
32	Оформление заявки на выполнение гранта Министерства: руководитель / участник	2/1		
33	Выполнение гранта (договора, контракта) регионального и местного бюджета, где Вы являлись руководителем / участником (количество проявлений показателя определяется за каждые 51280 руб.)	10/6		
34	Оформление заявки на выполнение гранта (договора, контракта) регионального и местного бюджета: руководитель / участник	2/1		
35	Выполнение научных проектов по договорам с российскими хозяйствующими субъектами (коммерческими и некоммерческими организациями), где Вы являлись руководителем / участником (количество проявлений показателя определяется за каждые 51280 руб.)	10/6		
<b>Организационная активность в науке</b>				
36	Научные школы / лаборатории под Вашим руководством, демонстрирующие результаты НИР	3/2		
37	Присвоение ученой степени доктора наук / кандидата наук сотруднику университета, защитившемуся под Вашим руководством	12/9		
38	Присвоение ученой степени доктора наук / кандидата наук лицу, не являющемуся сотрудником университета, защитившемуся под Вашим руководством	10/7		
39	Выполнение аспирантом, осваивающим программу аспирантуры под Вашим научным руководством, индивидуального плана работы в полном объеме за отчетный период (за каждого аспиранта)	20		
40	Завершение освоения аспирантом под Вашим научным руководством программы аспирантуры и успешное прохождение итоговой аттестации (за каждого аспиранта)	150		
41	Отзывы на авторефераты диссертаций докторских / кандидатских	2/1		
42	Отзывы ведущей организации на диссертации докторские / кандидатские	8/5		
43	Рецензии на учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, статьи	0,2		
44	Издания, где Вы являлись членом редакционной коллегии международные / всероссийские региональные / вузовские	2/2 1/1		
<b>Участие в конференциях и выставках</b>				
45	Участие в выставке за пределами ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, представление экспонатов по результатам педагогической, творческой деятельности и экспериментальных разработок на выставке: международная/всероссийской/региональной	10/8/5		

46	Выступление с докладом на конференции за пределами ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского международной/всероссийской/региональной	3/ 2 /1		
47	Выступление с докладом на конференции, проводимой в ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского	0,5		
48	Премии, награды, дипломы государственного и международного уровней в области науки, технологий и техники, полученные за пределами ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского	3		
49	Председательство в оргкомитетах научных конференций (выставок, конкурсов), научно-методических семинаров с методическими объединениями учителей: международных / всероссийских региональных / вузовских	5/3 3/2		
50	Членство в оргкомитетах научных конференций (выставок, конкурсов), научно-методических семинаров с методическими объединениями учителей международных / всероссийских региональных/ вузовских	3/2 2/1		
51	Руководство секцией на научных конференциях, научно-методических семинарах с методическими объединениями учителей международных / всероссийских региональных/ вузовских	0,5/0,4 0,35/0,3		
<b>A2</b>	<b><i>Педагогическая деятельность</i></b>			
1	Разработка ОП ВО (уровень – аспирантура)	10		
2	Разработка ОП ВО (уровень – магистратура)	10		
3	Разработка ОП ВО (уровень – бакалавриат, специалитет)	10		
4	Актуализация действующих ОП ВО всех уровней (основание: решение Ученого совета университета)	2		
5	Разработка рабочей программы дисциплины / практики / ГИА (объем программы – до 3 З.Е. включительно)	0,1/0,2/0,2		
6	Разработка рабочей программы дисциплины / практики / ГИА (объем программы – свыше 3 З.Е.)	0,2/0,3/0,3		
7	Разработка рабочей программы дисциплины (объем программы – свыше 9 З.Е.)	0,4		
8	Разработка и руководство реализуемой дополнительной образовательной программой (общеразвивающей / предпрофессиональной / повышения квалификации / переподготовки), в том числе обеспечивающей подготовку иностранных граждан и лиц без гражданства к освоению профессиональных образовательных программ на русском языке, объемом: - до 80 часов - 81-250 - 251-500	3/5/10/12		

	- 501 и более			
9	Участие в реализации дополнительной образовательной программы (за каждую дисциплину / раздел / модуль в рамках программы)	1		
10	Разработка и руководство реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий дополнительной образовательной программой (общеразвивающей / предпрофессиональной / повышения квалификации / переподготовки) объемом: - до 80 часов - 81-250 - 251-500 - 501 и более	5/7/12/14		
11	Разработка и наполнение контента учебной дисциплины / раздела / модуля в рамках дополнительной образовательной программы, реализуемой с использованием дистанционных образовательных технологий в объеме не менее 70% от общего объема программы	3		
12	Реализация учебной дисциплины в рамках проектов предпрофессионального образования: «Педагогический класс» и др. (за каждую дисциплину в каждом классе)	3		
13	Проведение мастер-классов, открытых занятий, чтение публичных лекций (зафиксированных планом работы кафедры, согласованных с УОП / УНИ и подтвержденных документально: анализ проведенного мероприятия присутствующими, заключение зав. кафедрой, проректора и др.)	2		
14	Проведение тестирования студентов по разработанным лично (или кафедрой) тестам, размещенным в единой среде тестирования ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, с зачетом результатов тестирования в качестве итогов промежуточной аттестации (по данным Центра тестирования)	1		
15	Проведение тестирования студентов по дисциплинам учебного плана по тестам, разработанным сторонними организациями (по согласованию с УОП)	10		
16	Участие в программах академической мобильности (подтвержденные документально стажировки, работа в других вузах и др.): зарубежные / отечественные	15/10		
17	Организация выездной практики обучающихся и руководство ею	10		
18	Работа в качестве секретаря ГЭК	2		
19	Разработка электронных учебных курсов в рамках реализуемых образовательных программ высшего	12		

	образования (используемых в системе электронного обучения или с применением дистанционных образовательных технологий), размещенных на университетских образовательных платформах и ресурсах – за каждый курс, реализуемый в течение 1-го семестра. В случае разработки части курса – соответствующая доля от 100%; при реализации курса в течение 2-х и более семестров применяется соответствующий коэффициент			
20	Разработка и размещение онлайн-курсов на внешних образовательных платформах, интегрированных с ресурсом «одного окна» online.edu.ru (СЦОС)	50		
21	Разработка и подготовка к изданию методических пособий, рекомендаций и указаний для студентов по дисциплинам учебного плана на бумажном носителе (начисление показателя производится после официального принятия пособия к печати): автор/составитель	3/2		
22	Разработка методических пособий, рекомендаций и указаний для студентов по дисциплинам учебного плана в электронном виде (начисление показателя производится после утверждения на кафедре): автор/составитель	3/2		
23	Перевод и подготовка к изданию зарубежных учебно-методических материалов (начисление показателя производится после официального принятия пособия к печати)	3		
24	Призовые места студентов под Вашим руководством на олимпиадах, выставках, в профессиональных конкурсах, конкурсах студенческих работ, спортивных соревнованиях международных / всероссийских / вузовских (но не институтских и не кафедральных) (за каждого студента) Основание по вузовским: приказ Ректора, Положение, протоколы жюри	5/4/2		
25	Подготовка участников олимпиад, выставок, профессиональных конкурсов, спортивных соревнований (за исключением научных) международных / всероссийских / вузовских (но не институтских и не кафедральных) (за каждого студента) Основание по вузовским: приказ Ректора, Положение, протоколы жюри (показатель не применяется, если есть баллы по п. 24)	1		
26	Организация и проведение олимпиад, выставок, профессиональных конкурсов, спортивных соревнований институтского / кафедрального уровня (за 1 мероприятие) Основание: план работы структурного подразделения или распоряжение по институту и краткий отчет	1		

27	Получение студентом под Вашим руководством международных стипендий, грантов в рамках сотрудничества с иностранными образовательными организациями (за каждого студента)	10		
28	Участие студента под Вашим руководством в программах академической мобильности (ДААД, ПАД, Ломоносов и др.)	10		
29	Получение студентом под Вашим руководством звания Мастера спорта / Кандидата в Мастера спорта	5/3		
30	Олимпиады, спортивные соревнования (в т.ч. школьников), в которых Вы являлись председателем / членом жюри: международный уровень всероссийский уровень региональный, муниципальный, вузовский уровень	5/3 3/2 2/1		
31	Организация и проведение олимпиад среди школьников	2		
32	Подготовка победителей / призеров / участников всероссийских олимпиад школьников из числа учащихся предпрофессиональных классов	1		
33	Участие в рабочих группах и работе комиссий по вопросам, касающимся организации и совершенствования образовательной деятельности	2		
<b>A3</b>	<b><i>Воспитательная, социальная и организационная работа</i></b>			
1	Работа в приемной комиссии в качестве председателя / члена предметной комиссии	5/2		
2	Участие в выездных профориентационных мероприятиях (начисляется за каждый официально организованный университетом, институтом выезд, зафиксированный отделом профориентационной работы)	1		
3	Кураторство студенческой группы	2		
4	Членство в профкоме первичной организации преподавателей, сотрудников университета	3		
5	Членство в общероссийском профсоюзе образования	2		
6	Организация и проведение спортивных мероприятий, смотров-конкурсов студенческого самодеятельного творчества (кроме зам. директоров по воспитательной работе)	1		
7	Работа по сопровождению деятельности (руководство деятельностью) постоянно действующих студенческих клубов, объединений (показатель не применяется, если есть баллы по п. 8)	3		
8	Работа по сопровождению деятельности (руководство деятельностью) постоянно действующих студенческих клубов, объединений (при наличии призовых мест городского/областного/всероссийского уровня)	4/5/6		

9	Публичные выступления в СМИ региона/федеральных, формирующие положительный имидж университета	1/4		
10	Участие в качестве лектора в мероприятиях РО «Знание»: - 1 мероприятие - цикл мероприятий	3 5		
11	Участие в спортивных и культурно-массовых мероприятиях профессорско-преподавательского состава (начисляется за участие в мероприятии, а не в отдельном виде) университетского/городского и областного/всероссийского уровня	1/2/4		
12	Выполнение норм ВФСК ГТО: золотой значок / серебряный / бронзовый / без знака	7/5/4/2		
13	Участие в работе ДНД ЛГПУ им. П.П. Семенова-Тян-Шанского (начисляется за участие за год)	3		
14	Участие в социально значимых мероприятиях, формирующих положительный имидж университета (участие в общественных акциях, организация волонтерских мероприятий, оказание методической помощи образовательным организациям, проведение семинаров, вебинаров и др.) городского/областного/всероссийского уровня	1/2/4		
15	Привлечение в университет внебюджетных средств, кроме НИР и обучения студентов и аспирантов по договорам об оказании платных образовательных услуг (количество проявлений показателя определяется за каждые 100 тыс. руб.)	10		
<b>N</b>	<b><i>Объем нагрузки</i></b>			
1	Объем занимаемой ставки (за 1 ставку; за часть ставки – соответствующая доля от 100%)	100		