

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
**«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.П. СЕМЕНОВА-ТЯН-ШАНСКОГО»**
(ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского)

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени
П.П. Семенова-Тян-Шанского»

Н.В. Федина

(приказ от «14» 12 2024» № 709)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке проведения экзамена по русскому языку как иностранному,
истории России и основам законодательства Российской Федерации
в ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»**

Липецк 2024



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат:00d3d17879261d7a912242d248a35528db
Владелец: Федина Нина Владимировна
Действителен: с 11.02.2025 по 07.05.2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок организации и проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства в ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» (далее соответственно – Экзамен, иностранные граждане, Университет);

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральным законом Российской Федерации от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

– Распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2024 г. № 3641-р «Об утверждении перечня государственных учреждений, проводящих экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства РФ»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 824 «Об утверждении Положения о проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;

– Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 мая 2021 г. № 675 «О контрольных измерительных материалах для проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации и периодичности их пересмотра»;

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 ноября 2024 г. № 763 «Об утверждении форм сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, разрешения на работу или патента, сертификата, подтверждающего уровень владения русским языком, необходимый для целей приобретения гражданства Российской Федерации, сертификата, подтверждающего знание истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, необходимом для целей приобретения гражданства Российской Федерации, технических требований к ним, а также порядка выдачи указанных сертификатов»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 840 «Об утверждении требований к минимальному уровню знаний, необходимых для сдачи экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2021 г. № 559 «О сроке действия сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, разрешения на работу или патента,

указанного в статье 133 Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2021 г. N 784 "Об утверждении Положения о порядке и сроках хранения материалов проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации";

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 04 декабря 2024 г. № 1717 "Об установлении размера платы за прием экзамена по русскому языку, экзамена по истории России и основам законодательства Российской Федерации и размера платы за проведение экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации";

– Уставом ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» и иными локальными нормативными актами Университета.

1.3. Положение распространяется на работников Университета, задействованных в организации и проведении Экзамена для иностранных граждан.

1.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся путем издания соответствующего Приказа.

2. Подготовка к проведению экзамена

2.1. Ответственным подразделением за организацию и проведение Экзамена является Центр тестирования по русскому языку граждан зарубежных стран (далее – Центр тестирования). Ответственное подразделение назначается приказом Ректора.

2.2. Непосредственное проведение Экзамена осуществляется членами комиссии по проведению экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (далее – Комиссия), возглавляемая председателем комиссии.

2.2.1. Председатель комиссии назначается приказом ректора из числа работников Университета, имеющих высшее образование по направлению подготовки "Филология" или "Лингвистика" и получивших дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области методики преподавания русского языка как иностранного и (или) тестологии (не реже одного раза в 3 года).

2.2.2. Состав комиссии по проведению Экзамена формируется из числа работников Университета, имеющих высшее образование по направлению подготовки "Филология" или "Лингвистика", "История", "Юриспруденция" и (или) получивших дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области методики преподавания русского языка как иностранного и (или) тестологии (не реже одного раза в 3 года) и утверждается приказом ректора.

2.3. С целью разрешения спорных вопросов, возникающих при оценивании результатов экзамена, Университет создает конфликтную комиссию возглавляемую председателем комиссии.

2.3.1. Председатель конфликтной комиссии назначается приказом ректора из числа работников Университета, имеющих высшее образование по

направлению подготовки "Филология" или "Лингвистика" и получивших дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области методики преподавания русского языка как иностранного и (или) тестологии (не реже одного раза в 3 года).

2.3.2. Состав конфликтной комиссии формируется из числа работников Университета, имеющих высшее образование по направлению подготовки "Филология" или "Лингвистика", "История", "Юриспруденция" и (или) получивших дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации в области методики преподавания русского языка как иностранного и (или) тестологии и утверждается приказом ректора.

2.3.3. В конфликтную комиссию не могут быть включены члены комиссии по проведению экзамена.

2.4. Повышение квалификации членов комиссии по проведению Экзамена и конфликтной комиссии в области методики преподавания русского языка как иностранного и (или) тестологии осуществляется не реже одного раза в 3 года.

2.5. Место проведения экзамена

2.5.1. Для организации и проведения Экзамена за Центром тестирования Университетом закрепляются приказом ректора помещения:

- помещение, где иностранные граждане могут ознакомиться с порядком и формой проведения экзамена, получить консультации по вопросам проведения экзамена, ознакомиться с демонстрационным вариантом контрольных измерительных материалов, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки или сайте Университета, помещение для сотрудников непосредственно задействованных в организации и проведении экзамена.

- помещение непосредственно для проведения экзамена, оборудованное средствами видео- и аудиозаписи;

- архивное помещение – помещение для хранения материалов проведения экзамена, недоступное для посторонних лиц, и обеспечивающее предотвращение хищения, утраты или порчи этих материалов, искажения, подделки или утраты содержащейся в них информации, с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

2.5.2. Для каждого иностранного гражданина для прохождения экзамена предоставляется отдельное место.

2.5.3. Для иностранных граждан с ограниченными возможностями здоровья Университетом, место для прохождения экзамена обеспечивается специальными приспособлениями с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

3. Формирование экзаменационных групп, сбор необходимых документов.

3.1. Экзамен проводится на основании договора на оказание услуг по организации и проведению Экзамена, заключенного с иностранным гражданином (Приложение №1) или иным заказчиком услуги по проведению Экзамена, действующим в интересах иностранного гражданина (Приложение № 2), а также договора публичной оферты по организации и проведению Экзамена (Приложение № 3) (далее – Договор).

3.2. Договор публичной оферты по организации и проведению Экзамена размещается Центром тестирования на своих информационных стендах в местах проведения экзамена, а также на официальном сайте Университета.

3.3. Размер платы за прием Экзамена определяется Правительством Российской Федерации.

3.4. Иностранные граждане, желающие сдать экзамен, заполняют заявление-анкету (Приложение № 4) и предоставляют следующий пакет документов:

- действующий паспорт или иной действующий документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (копию и оригинал для сличения с копией);
- нотариально заверенный перевод действующего паспорта или иного действующего документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (оригинал);
- миграционную карту (при наличии) (копию и оригинал для сличения с копией);
- оригинал документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства иностранного гражданина;
- оригинал документа об оплате экзамена.

3.5. Центр тестирования определяет расписание проведения Экзаменов и размещает соответствующую информацию на своих информационных стендах в местах проведения экзамена, в том числе официальном сайте Университета.

4. Порядок непосредственного проведения экзамена

4.1. Экзамен проводится в соответствии с законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

4.2. До даты проведения Экзамена иностранному гражданину предоставляется возможность:

- ознакомиться с порядком и формой проведения экзамена;
- получить консультации по вопросам проведения экзамена;
- ознакомиться с демонстрационным вариантом контрольных измерительных материалов, размещенных на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки или сайте Университета.

4.3. В день проведения Экзамена, до начала его проведения, членом Комиссии проводится инструктаж иностранных граждан, а также их информирование о порядке и форме проведения экзамена, продолжительности экзамена, о времени и месте ознакомления с результатами сдачи Экзамена, о порядке и месте вручения сертификата.

4.4. Экзамен для иностранных граждан проводится членами Комиссии.

4.5. При проведении экзамена с помощью средств видеозаписи должны быть зафиксированы:

- идентификация иностранного гражданина (представление иностранного гражданина с демонстрацией документа, удостоверяющего личность);
- представление члена комиссии по проведению экзамена;
- дата проведения экзамена;
- место проведения экзамена.

Осуществляется видеозапись всей процедуры проведения Экзамена.

4.6. По завершении экзамена оформляется Протокол проведения экзамена, содержащий информацию об учреждении, проводящем экзамен, о дате и месте проведения экзамена, информацию о начале и об окончании экзамена, о нарушениях в период проведения экзамена либо об их отсутствии (Приложение № 5).

4.7. При проведении экзамена иностранному гражданину запрещается:

- пользоваться подсказками работников учреждения, проводящего экзамен, а также иностранных граждан, сдающих экзамен;
- пользоваться средствами связи, фото-, аудио- и видеоаппаратурой, электронно-вычислительной техникой, справочными материалами, письменными заметками и иными средствами хранения и передачи информации.

Члены комиссии контролируют ход проведения экзамена в части пресечения фактов нарушения при проведении экзамена.

4.8. Иностраный гражданин, нарушивший указанные требования, считается не сдавшим экзамен. Кандидат удаляется из аудитории, результаты экзамена аннулируются, плата за экзамен не возвращается. Этот факт вносится в Протокол проведения экзамена.

4.9. По результатам экзамена оформляется ведомость (Приложение № 6), которая подписывается членами Комиссии. Ведомость содержит информацию об учреждении, проводящем экзамен, а также о результатах проведения экзамена в отношении иностранных граждан.

4.10. После проведения экзамена, использованные закрытые экзаменационные задания остаются закрытыми. Члены Комиссии не имеют права разглашать посторонним лицам информацию о содержании закрытых тестовых материалов и о результатах тестирования; выносить закрытые тестовые материалы за пределы Центра, а также позволять тестируемым выносить экземпляры теста с экзамена.

5. Порядок оформления и выдачи документов по итогам экзамена.

5.1. Иностранным гражданам, успешно сдавшим экзамены, выдаются сертификаты о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, разрешения на работу или патента, по формам, утвержденным Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Сертификат вручается иностранному гражданину не позднее трех рабочих дней со дня проведения экзамена.

5.2. Для регистрации выданных сертификатов ведется книга учета и выдачи сертификатов (Приложение № 7), в которой указываются сведения о порядковом номере выданного сертификата, фамилии, имени, отчестве (при наличии) иностранного гражданина, дате проведения экзамена, уровне сертификата, регистрационном номере сертификата, дате выдачи сертификата, дате вручения сертификата иностранному гражданину, подпись иностранного гражданина либо иного лица, действующего на основании доверенности, удостоверенной в соответствии с законодательством Российской Федерации,

подпись председателя комиссии по проведению экзамена или лица, его замещающего.

5.3. Сертификат вручается иностранному гражданину лично при предъявлении им документа, удостоверяющего личность, либо иному лицу, действующему на основании доверенности, удостоверенной в соответствии с законодательством Российской Федерации, и документа, удостоверяющего личность такого лица. Оригинал доверенности хранится в Университете.

Сертификаты, которые не были вручены кандидатам, хранятся в архивном помещении, закрепленном за Центром тестирования.

5.4. Сведения о выданных сертификатах вносятся в федеральную информационную систему "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении".

5.5. В случае утраты или порчи сертификата, обнаружения в сертификате ошибок после выдачи сертификата, изменения фамилии и (или) имени, и (или) отчества иностранного гражданина, которому был ранее выдан сертификат, выдается дубликат сертификата на основании заявления иностранного гражданина (Приложение № 8).

5.6. Выдача дубликата осуществляется согласно порядку выдачи дубликата сертификата (Приложение № 9).

5.7. Для регистрации выданных дубликатов сертификатов ведется книга учета и выдачи дубликатов сертификатов, в которой производится запись с указанием номера и даты выдачи оригинала (Приложение №10). Выдача дубликата осуществляется на платной основе. Стоимость дубликата сертификата определяется Университетом и утверждается соответствующим приказом.

6. Хранение материалов проведения экзамена

6.1. Материалы проведения экзамена подлежат хранению в архивном помещении, закрепленном за Центром тестирования.

6.2. Материалы проведения экзамена подлежат хранению на бумажном и электронном носителях в течение 3 лет со дня выдачи сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание или вида на жительство, разрешения на работу или патента, указанного в статье 13.3 Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

6.3. Электронным носителем для материалов проведения экзамена является внешний жесткий диск. Каждому жесткому диску присваивается инвентарный номер. Для учета используемых материальных носителей ведется журнал регистрации и учета внешних жестких дисков (Приложение № 11)

6.4. По истечении указанного в 6.2. настоящего Положения срока материалы проведения экзамена подлежат уничтожению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Лица, имеющие доступ к конфиденциальной информации, обязаны подписать Обязательство о неразглашении конфиденциальных данных (Приложение № 12). В случае нарушения данного Обязательства, они могут

быть привлечены к дисциплинарной и/или иной юридической ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

ДОГОВОР № _____
оказания услуг по организации экзамена по русскому языку как иностранному,
истории России и основам законодательства Российской Федерации

г. Липецк

« ____ » _____ 202_

г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского», осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № 2298 от 01 августа 2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и Свидетельства о государственной аккредитации № 3592 от 11 июня 2021 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Фединой Нины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____ в дальнейшем – «Экзаменуемый», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Исполнитель принимает на себя обязательства по организации экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (далее – Экзамен), а Экзаменуемый обязуется оплатить услуги в соответствии с п. 3.1 Договора.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зарегистрировать Экзаменуемого после предоставления необходимых документов и уплаты стоимости тестирования.

2.1.2. Перед экзаменом провести инструктаж по вопросам о порядке и форме проведения экзамена, его продолжительности, о времени и месте ознакомления Экзаменуемого с результатами экзамена.

2.1.3. Осуществлять организацию и проведение экзамена.

2.1.4. Выдать Экзаменуемому документы, подтверждающие уровень владения русским языком: сертификат, если результат удовлетворительный, и справку, если результат неудовлетворительный.

2.2. Экзаменуемый обязан:

2.2.1. Произвести оплату экзамена в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.2. Во время экзамена соблюдать правила, установленные настоящим Договором, а также требования Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость оказания услуг:

Уровень	Стоимость (руб.)

3.2. Перечисление денежных средств за оказание услуг, в соответствии с настоящим Договором, осуществляется Экзаменуемым единовременным авансовым платежом в безналичной форме.

3.3. Экзаменуемый самостоятельно несет все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему Договору. Фактом оплаты является поступление денежных средств на расчетный счет университета.

3.4. Передача экзамена осуществляется на основании нового договора, заключаемого с Экзаменуемым.

4. Разрешение споров и ответственность сторон

4.1. Все споры, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров. В случае невозможности такого урегулирования Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора и порядок его расторжения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и прекращает своё действие после выполнения Сторонами взаимных обязательств.

6. Защита данных

6.1. Стороны обязуются действовать в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении обработки персональных данных.

6.2. Обработка персональных данных производится в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Реквизиты и подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»: 398020, г. Липецк, ул. Ленина, 42; тел.: 32-83-03

УФК по Липецкой области (ЛГПУ л/с 20466Х64970) ИНН 4825008103 КПП 482501001 р/с 03214643000000014600 БИК 014206212 Отделение Липецк банка России//УФК по Липецкой области, г. Липецк к/с 40102810945370000039 ОКАТО 42401370000 ОКТМО 42701000001 КБК 000000000000000000130

ЭКЗАМЕНУЕМЫЙ

Паспорт _____ выдан _____

Исполнитель _____

Экзаменуемый _____

ДОГОВОР № _____
оказания услуг по организации экзамена по русскому языку как иностранному,
истории России и основам законодательства Российской Федерации

г. Липецк

« ____ » _____ 202_

г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского», осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № 2298 от 01 августа 2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и Свидетельства о государственной аккредитации № 3592 от 11 июня 2021 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Фединой Нины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

_____, – в дальнейшем «Заказчик» от имени и в интересах третьих лиц, именуемых в дальнейшем «Экзаменуемые», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1 Исполнитель принимает на себя обязательства по организации экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (далее – Экзамен) для Экзаменуемых. Заказчик обязуется оплатить услуги в соответствии с п. 3.1 Договора, подать необходимый комплект документов Исполнителю, и обеспечить прохождение лицами, подавшими заявление на проведение Экзамена.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зарегистрировать Экзаменуемого после предоставления необходимых документов и уплаты стоимости тестирования.

2.1.2. Перед экзаменом провести инструктаж по вопросам о порядке и форме проведения экзамена, его продолжительности, о времени и месте ознакомления Экзаменуемого с результатами экзамена.

2.1.3. Осуществлять организацию и проведение экзамена.

2.1.4. Выдать Экзаменуемому документы, подтверждающие уровень владения русским языком: сертификат, если результат удовлетворительный, и справку, если результат неудовлетворительный.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Произвести оплату экзамена в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.2. Предоставить необходимые для сдачи Экзамена документы.

2.2.3. Обеспечить прибытие Экзаменуемых к месту проведения Экзамена.

2.2.4. Разъяснить Экзаменуемым о необходимости соблюдать во время Экзамена правила, установленные настоящим Договором, а также требования Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость оказания услуг за одного Экзаменуемого:

Уровень	Стоимость (руб.)

3.2. Перечисление денежных средств за оказание услуг, в соответствии с настоящим Договором, осуществляется Заказчиком единовременным авансовым платежом в безналичной форме.

3.3. Заказчик самостоятельно несет все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему Договору. Фактом оплаты является поступление денежных средств на расчетный счет университета.

4. Разрешение споров и ответственность сторон

4.1. Все споры, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров. В случае невозможности такого урегулирования Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора и порядок его расторжения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до выполнения Сторонами взаимных обязательств.

6. Защита данных

6.1. Стороны обязуются действовать в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении обработки персональных данных.

6.2. Обработка персональных данных производится в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Реквизиты и подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» (ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского)

Ленина ул., д. 42, г. Липецк, 398020, Россия

тел. (4742) 32-83-03 факс (4742) 32-83-33

e-mail: rector@lspu.lipetsk.ru

Получатель платежа:

УФК по Липецкой области (ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского, л/с 20466Х64970)

ИНН 4825008103 / КПП 482501001

Р/с 03214643000000014600

в Отделении Липецк банка России//УФК по Липецкой области г. Липецк

к/с 40102810945370000039

БИК 014206212

КБК 0000000000000000130 / ОКТМО 42701000

Ректор

_____ / Н.В. Федина /

М.П.

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ
об оказании услуг по проведению экзамена по русскому языку как
иностранному, истории России и основам законодательства Российской
Федерации

г. Липецк

« ___ » _____ 202_

г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского», осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № 2298 от 01 августа 2016 г., выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, и Свидетельства о государственной аккредитации № 3592 от 11 июня 2021 г., выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице ректора Феединой Нины Владимировны, действующей на основании Устава, с одной стороны, предлагает заключить настоящий договор публичной оферты на проведение экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (далее - Договор), адресованный неопределенному кругу лиц, на условиях, приведенных в настоящем Договоре. Лицо, с которым заключается настоящий Договор, далее именуется «Экзаменуемый».

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящее предложение является публичной офертой и вступает в силу с момента его размещения в сети Интернет на официальном сайте <https://lspu-lipetsk.ru> и на информационном стенде на своих информационных стендах в месте проведения экзамена Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Липецкий государственный педагогический университет имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»,

1. Предмет Договора

1.1 Исполнитель принимает на себя обязательства по организации экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации (далее – Экзамен), а Экзаменуемый обязуется оплатить услуги в соответствии с п. 3.1 Договора.

1.2. В целях заключения настоящего Договора Экзаменуемый обязуется предоставить Заказчику следующие документы:

- действующий паспорт или иной действующий документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина (копию и оригинал для сличения с копией);
- нотариально заверенный перевод действующего паспорта или иного действующего документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина (оригинал);
- миграционную карту (при наличии) (копию и оригинал для сличения с копией);
- оригинал документа об оплате экзамена.

1.3. Полным и безоговорочным принятием предложения заключить настоящий Договор (акцепт оферты), согласно пунктам 1 и 3 ст. 438 ГК РФ, считается осуществление Экзаменуемым оплаты в соответствии с Разделом 3 Договора; при этом в платеже обязательно должно указываться полное имя Экзаменуемого (на русском языке или в соответствии с документом, удостоверяющим личность); в назначении платежа должно быть указано, что оплата производится за прохождение экзамена иностранных граждан.

1.4. Исполнитель может изменить условия оферты или отозвать ее в любое время по своему усмотрению. Изменения условий оферты вступают в силу с момента размещения их в сети Интернет на Официальном сайте Заказчика, если иной срок не указан при таком размещении.

Названные изменения не действуют в отношении взаимных обязательств Заказчика и лиц, заключивших Договор, до размещения изменений в сети Интернет на официальном сайте Заказчика.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Зарегистрировать Экзаменуемого после предоставления необходимых документов и уплаты стоимости тестирования.

2.1.2. Перед экзаменом провести инструктаж по вопросам о порядке и форме проведения экзамена, его продолжительности, о времени и месте ознакомления Экзаменуемого с результатами экзамена.

2.1.3. Осуществлять организацию и проведение экзамена.

2.1.4. Выдать Экзаменуемому документы, подтверждающие уровень владения русским языком: сертификат, если результат удовлетворительный, и справку, если результат неудовлетворительный.

2.2. Экзаменуемый обязан:

2.2.1. Произвести оплату экзамена в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.2. Во время экзамена соблюдать правила, установленные настоящим Договором, а также требования Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета, соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения.

3. Стоимость услуг и порядок оплаты

3.1. Стоимость оказания услуг:

Уровень	Стоимость (руб.)
Экзамен на уровне, соответствующем цели получения разрешения на работу или патента	3 800,00 (три тысячи восемьсот рублей 00 копеек)
Экзамен на уровне, соответствующем цели получения разрешения на временное проживание	5 900,00 (пять тысяч девятьсот рублей 00 копеек)
Экзамен на уровне, соответствующем цели получения вида на жительство	5 900,00 (пять тысяч девятьсот рублей 00 копеек)

3.2. Перечисление денежных средств за оказание услуг, в соответствии с настоящим Договором, осуществляется Экзаменуемым единовременным авансовым платежом в безналичной форме.

3.3. Экзаменуемый самостоятельно несет все расходы по переводу (перечислению) денежных средств по настоящему Договору. Фактом оплаты является поступление денежных средств на расчетный счет университета.

3.4. Передача экзамена осуществляется на основании нового договора, заключаемого с Экзаменуемым.

4. Разрешение споров и ответственность сторон

4.1. Все споры, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем проведения переговоров. В случае невозможности такого урегулирования Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Договора и порядок его расторжения

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и прекращает своё действие после выполнения Сторонами взаимных обязательств.

5.2. Не вступая в противоречие с условиями оферты, Экзаменуемый и Университет вправе в любое время оформить договор на оказание услуг в письменной форме.

6. Защита данных

6.1. Стороны обязуются действовать в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в отношении обработки персональных данных.

6.2. Обработка персональных данных производится в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

7. Реквизиты и подписи Сторон

ИСПОЛНИТЕЛЬ ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»: 398020, г.
Липецк, ул. Ленина, 42; тел.: 32-83-03
УФК по Липецкой области (ЛГПУ л/с 20466Х64970) ИНН 4825008103 КПП 482501001 р/с
032146430000000014600 БИК 014206212 Отделение Липецк банка России//УФК по Липецкой
области, г. Липецк к/с 40102810945370000039 ОКАТО 42401370000 ОКТМО 42701000001
КБК 000000000000000000130

Исполнитель _____

ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»
(адрес: 398020, г. Липецк, ул. Ленина д.42, ИНН 4825008103, ОГРН 1024840852717)

ЗАЯВЛЕНИЕ - АНКЕТА

Регистрационный номер _____

ЭКЗАМЕН ПО РУССКОМУ ЯЗЫКУ КАК ИНОСТРАННОМУ ЯЗЫКУ, ИСТОРИИ РОССИИ И
ОСНОВАМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (далее – экзамен)

1. Фамилия (кириллица) _____	Familiya (латиница) _____
2. Имя (кириллица) _____	Imya (латиница) _____
3. Отчество (при наличии) (кириллица) _____	Otchestvo (латиница) _____
4. Пол <input type="checkbox"/> М <input type="checkbox"/> Ж	5. Гражданство (либо указывается «лицо без гражданства») _____
6. Дата рождения _____	7. Реквизиты документа, удостоверяющего личность: Вид документа: _____ Серия: _____ Номер: _____
8. Контактный номер телефона:	9. Уровень экзамена, соответствующий цели получения: <input type="checkbox"/> Разрешение на работу/Патент (Уровень 1) <input type="checkbox"/> Разрешение на временное проживание (Уровень 2) <input type="checkbox"/> Вид на жительство (Уровень 3)
10. Место работы (при наличии)	11. Место сдачи экзамена: Организация: ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»
12. Дополнительная информация (например: адрес проживания, лицо с ограниченными возможностями здоровья и т.д.)	

НАСТОЯЩИМ ПОДТВЕРЖДАЮ ДОСТОВЕРНОСТЬ ПРЕДОСТАВЛЕННЫХ СВЕДЕНИЙ. Согласие на использование средств видео- и аудиозаписи. Настоящим даю согласие ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского» на фиксацию проведения экзамена с использованием средств видео- и аудиозаписи в соответствии с п.2. Постановления Правительства РФ от 07.12.2024 № 1736. Согласие на обработку персональных данных. Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона РФ от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации даю согласие ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского», указанному в п. 11, на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение указанных в заявлении-анкете персональных данных, результатов экзамена в целях исполнения требований действующего законодательства, а также согласие на размещение результатов экзамена в электронных базах данных в целях обеспечения Ведомств, работодателей и иных организаций достоверной информацией о выдаче сертификата на уровень, указанный в п. 9; ликвидации оборота поддельных документов государственного образца; повышения качества услуг за счет обеспечения общественности достоверной информацией, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации. Настоящее согласие предоставляется также на осуществление фото, аудио и видеосъемки, включая (без ограничений) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование фото и видео материалов. Обработка фото, аудио и видео материалов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Настоящее согласие действует со дня его подписания в течение 5 лет или до дня отзыва в письменной форме.

_____ /
(дата)

_____ /
(подпись / расшифровка)

_____ /
(ФИО полностью)

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.П. СЕМЕНОВА-ТЯН-ШАНСКОГО»
(ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского)**

ПРОТОКОЛ

**комиссии по проведению экзамена по русскому языку как иностранному,
истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных
граждан и лиц без гражданства**

Дата проведения экзамена: _____

Сессия № _____

Место проведения экзамена: г. Липецк, улица Ленина, д. 42, к.2 _____

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии по проведению экзамена:

1. _____
2. _____
3. _____

Количество экзаменуемых: _____

№ п/п	Фамилия <i>русскими / латинскими</i>	Имя <i>русскими / латинскими</i> Отчество <i>русскими / латинскими</i>	Дата рождения	Страна	Время начала и окончания экзамена		Уровень
					с	по	
1							

Удалены с экзамена (с указанием причины удаления):

1. _____
2. _____
3. _____

Замечания по организации и проведению экзамена:

1. _____
2. _____
3. _____

ПРОТОКОЛ УТВЕРЖДЁН:

Председатель комиссии:

_____ / ()

Члены комиссии:

_____ / ()

_____ / ()

_____ / ()

**Ведомость результатов экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации
ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»**

Сессия: _____

Дата: _____

Уровень экзамена _____

№ п/п	Фамилия русскими / латинскими	Имя русскими / латинскими Отчество русскими / латинскими	Страна	Дата экзамена, Время начала и окончания экзамена	Результаты (баллы)				Уровень
					1 Русский язык как иностран- ный (max 29)	2 История (max 7)	3 Законо- дательс- тво (max 6)	Общ. балл (max 42)	

**Члены комиссии по
проведению экзамена:**

1. _____ ()

2. _____ ()

3. _____ ()

Результаты экзамена проверены.

Председатель комиссии _____ ()

_____ (наименование)

_____ (ФИО руководителя)

_____ (фамилия)

_____ (имя)

_____ (отчество)

_____ (№ паспорта либо удостоверения личности)

_____ (номер мобильного телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ

(о выдаче дубликата сертификата о владении русским языком как иностранным, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации)

Я,

_____ (ФИО полностью)

сдавал(-а) экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации в Центре тестирования по русскому языку граждан зарубежных стран ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского.

Успешно прошел(-а) экзамен по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации

и получил(-а) сертификат на уровень: 1 (Патент) [] 2 (РВП) [] 3 (ВЖ) []
(указать уровень сертификата)

с номером

_____ (указать номер сертификата и регистрационный номер сертификата)

Прошу Вас оформить дубликат сертификата в связи с

_____ (указать причину выдачи дубликата)

_____ (дата подачи заявления)

_____ (подпись заявителя)

Порядок выдачи дубликата сертификата о владении русским языком, знании истории России и основ законодательства Российской Федерации

Для выдачи дубликата иностранный гражданин должен обратиться в Университет с заявлением о выдаче дубликата сертификата.

Дубликат сертификата выдается в случае утраты или порчи сертификата, обнаружения в сертификате ошибок после получения указанного документа, изменения фамилии и (или) имени, и (или) отчества иностранного гражданина, которому был ранее выдан сертификат.

В случае утраты или порчи сертификата иностранный гражданин обязан предоставить документ, подтверждающий факт утраты ранее выданного сертификата.

В случае утери сертификата – объявление в газете об утере (утрате) документа.

В ситуации порчи сертификата (обгорел, залит жидкостью, порван, разрисован и т.д.) – испорченный бланк сертификата.

В случае обнаружения в сертификате ошибок после получения указанного документа необходимо предоставить:

- сертификат, содержащий ошибку;
- копию паспорта и копию нотариально заверенного перевода с верными данными.

В случае изменения фамилии и (или) имени, и (или) отчества обладателя сертификата:

- копии документов, подтверждающие соответствующие изменения.

После получения перечисленных документов Университетом оформляется дубликат сертификата, при этом на лицевой стороне сертификата справа в верхнем углу делается запись от руки либо ставится штамп «ДУБЛИКАТ».

Все дубликаты регистрируются в книге учета и регистрации выданных дубликатов.

Книга учета и регистрации дубликатов

Порядковый номер	Фамилия, имя, отчество (при наличии) иностранного гражданина	Уровень экзамена	Регистрационный номер оригинала сертификата и дубликата	Дата выдачи оригинала	Дата выдачи дубликата иностранному гражданину	Подпись иностранного гражданина

Приложение № 11 к Положению о порядке проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации

Журнал регистрации и учета внешних жестких дисков

№ п/п	Название	Дата ввода в эксплуатацию	Подпись ответственного лица	Дата передачи в архив	Подпись ответственного лица	Дата форматирования	Подпись ответственного лица

Обязательство о неразглашении конфиденциальных данных

Я, _____,

(Ф.И.О. сотрудника)

исполняющий(ая) должностные обязанности по должности

_____ (должность, наименование структурного подразделения)

предупрежден(а) о том, что мне как работнику, задействованному в организации и проведении экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации для иностранных граждан и лиц без гражданства (далее – Экзамен) будет предоставлен допуск к конфиденциальной информации.

Настоящим добровольно принимаю на себя обязательства:

1. Не осуществлять незаконную передачу конфиденциальной информации и не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию, которая мне доверена (будет доверена) или станет известной в связи с организацией и проведением Экзамена.

2. Не использовать конфиденциальную информацию в личных целях.

3. В случае попытки третьих лиц незаконно получить от меня конфиденциальную информацию, сообщать об этом непосредственному руководителю.

4. Выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обработки и защиты конфиденциальной информации.

5. Не разглашать и не передавать третьим лицам известную мне конфиденциальную информацию после прекращения права на допуск к конфиденциальной информации.

6. В случае расторжения со мной трудового договора обязуюсь прекратить обработку конфиденциальной информации, ставшей известной мне в связи с исполнением должностных обязанностей.

7. Я предупрежден(а) о том, что в случае нарушения данного обязательства, а также положений, предусмотренных нормами Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2021 г. N 784 "Об утверждении Положения о порядке и сроках хранения материалов проведения экзамена по русскому языку как иностранному, истории России и основам законодательства Российской Федерации"; буду привлечен(а) к дисциплинарной и/или иной юридической ответственности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (дата)