

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ЛГПУ)**

**АДАптированная образовательная программа**

Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Муниципальное управление

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4 года(лет)

Год утверждения: 2014 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины  
Риторика**

**1. Цель дисциплины:** формирование коммуникативной компетентности студента на основе познания законов эффективного общения.

**2. Место дисциплины в структуре АОП:**

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

<b>Коды</b>	<b>Содержание компетенций</b>
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

В результате изучения дисциплины студент должен:

• **Знать:**

- правила и нормы общения;
- требования к речевому поведению в различных коммуникативных ситуациях;
- особенности коммуникативно-речевых ситуаций, характерных для профессионального общения.

• **Уметь:**

- ориентироваться в ситуации общения,
- анализировать и оценивать характер общения и созданные в процессе общения тексты,
- формулировать и реализовывать коммуникативное намерение (цель высказывания),
- анализировать и создавать профессионально значимые типы высказываний,
- реализовывать созданное высказывание в речевой практике.

• **Владеть:**

- навыками общения в различных коммуникативных ситуациях.

**4. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 3 зачетных единицы (108 часов).

## 5. Семестры:

Семестр	Трудоемкость								Контроль		
	ЗЕТ	Часов всего	Аудиторная работа	Лекции	Семинары/практика	Лабораторные занятия	Индивидуальные занятия	Самостоятельная работа	Контрольные работы	Зачеты, экзамены*	Курсовые работы
1	3	108	54	18	36			54	1	3	

\* 3 – зачет, О – зачет с оценкой, Э - экзамен

## 6. Основные разделы дисциплины

1. Риторика как речеведческая дисциплина.
2. Общение.
3. Риторический канон.
4. Культура устной речи.
5. Публичное выступление.
6. Речевой этикет.

## 7. Автор(ы) (ФИО, должность, ученое звание):

Стюфляева Н.В., доцент, к. филол. н.