

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«липецкий государственный педагогический университет
Имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»
(ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского)**

Образовательная программа

Направление: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование

Профиль: Психолого-педагогическое сопровождение становления и развития личности

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очная

Срок обучения: 2 года

Год начала подготовки: 2016 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Русский язык в профессиональной деятельности**

1. Цель дисциплины:

- совершенствование общего уровня владения русским языком (в устной и письменной формах) в разных функциональных стилях;
- расширение теоретических знаний по функциональной стилистике, прагматике и социолингвистике;
- совершенствование навыков редактирования, реферирования текстов, конспектирования устной речи;
- формирование у магистрантов коммуникативной компетенции, достаточной для адекватного профессионального общения в учебно-научной сфере их деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина «Русский язык в сфере профессиональной деятельности» реализуется в рамках базовой части блока Б.1.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Выпускник программы магистратуры должен обладать следующими компетенциями:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП (Содержание компетенций)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК-3	умением организовывать межличностные контакты, общение (в том числе, в поликультурной среде) и совместную деятельность	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные категории стилистики, прагматики, социолингвистики, теории коммуникации;– нормы профессионального общения на русском языке. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– реализовывать свои коммуникативные задачи, пользуясь средствами русского языка, в социально-бытовой, социально-культурной, учебно-профессиональной и в производственно-практической сфере адекватно своему

	участников образовательных отношений	<p>социальному статусу;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять речевое общение в устной и письменной формах; – продуцировать монолог на определенную тему с опорой на несколько письменных источников; – демонстрировать способность и готовность к участию в проектах различного типа. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками создания устных публичных текстов.
ОПК-9	готовностью применять активные методы обучения в психолого-педагогическом образовании	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – базовые понятия и категории методологии как раздела науки; – основные этапы методологического анализа явлений действительности и научных категорий, соотносимых с принципами преподавания. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать предмет научного исследования; правильно квалифицировать явления и факты действительности, а также научные категории, соотносимые с обозначенными явлениями действительности, в том числе сложные и спорные; – устанавливать методологические связи явлений действительности с научными категориями. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – терминологией методологии как научной дисциплины, способен применять полученные знания на практике.
ОПК-10	готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные особенности официально-делового и научного стиля речи; – характеристики и особенности устной и письменной деловой и профессиональной коммуникации; – нормы русского литературного языка, необходимые для эффективной устной и письменной профессиональной коммуникации; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормами русского литературного языка, необходимыми для осуществления эффективной профессиональной коммуникации; создавать тексты различных жанров, используя языковые средства официально-делового и научного стиля; – редактировать собственные и чужие тексты, предназначенные для осуществления профессиональной коммуникации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – коммуникативными, стилистическими и языковыми нормами, принятыми в данной сфере коммуникации.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Семестры:

Семестр	Трудоёмкость	Контроль
---------	--------------	----------

	Зачетных единиц	Часов всего	Контактная работа	Лекции	Практические занятия и семинары	Лабораторные занятия	консультации	Контрольные работы	Курсовые работы	Практика	Самостоятельная работа	зачет	дифференцированный зачет	экзамен
1	2	72	16	8	8						56	1		

6. Основные разделы дисциплины:

1. Деловая коммуникация как вид речевого общения.
2. Языковые нормы в профессиональной коммуникации
3. Научный стиль речи: основные признаки.
4. Жанровая специфика научного текста.
5. Лингвистические средства порождения научного текста.
6. Синтаксические средства организации научного текста.
7. Основы мастерства публичного выступления.

7. Автор(ы) (ФИО, должность, ученое звание):

Шаталова Ольга Васильевна, профессор, доктор филологических наук