

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Липецкий государственный педагогический университет»**

Основная образовательная программа

Направление подготовки: 39.03.01

Профиль: Социология организаций и управление

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4 года (лет)

Год утверждения: 2016 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Иностранный язык

1. Цель дисциплины: Целями освоения дисциплины (модуля) является повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях, бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования. Изучение иностранного языка призвано также обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части..

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

Коды	Содержание компетенций
ОК-5	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса);
- базовые нормы употребления лексики и фонетики;
- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;
- основные способы работы над языковым и речевым материалом;
- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.).

Уметь:

- в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических (медийных) и

прагматических текстов, относящихся к различным типам речи (сообщение, рассказ, диалог, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;

- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных общественно-политических, публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов, брошюр/проспектов), научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать обозначенные тексты, а также письма личного характера; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно информационного и рекламного характера;
- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог/расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями, диалог/интервью/собеседование при приеме на работу, делать сообщения и выстраивать монолог/описание, монолог-повествование и монолог рассуждение;
- в области письма: вести запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения, а также запись устных сообщений, письменного доклада; писать электронные письма личного характера; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимое при приеме на работу; выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок и т.д.)

Владеть:

- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;
- стратегиями проведения сопоставительного анализа фактов культуры различных стран;
- Приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

5. Семестры:

Семестр	Количество недель	Количество часов в неделю			Количество часов в семестр			Форма отчетности
		всего	ЛК	ПР	ЛК	ПР	СР	
1	18	2	-	2	-	36	54	-
2	18	2	-	2	-	36	50	зачет
3	18	2	-	2	-	36	38	экзамен

6. Основные разделы дисциплины:

1. Higher Education in Russia, UK, USA.
(Высшее образование в России, Великобритании и США).
2. My future profession. (Моя будущая профессия).
3. About myself.(Я и мое окружение).
4. Interests and hobbies.(Интересы и увлечения).
5. Simple Tenses.(Времена группы Simple).
6. My friend. (Мой друг).
7. My working day.(Рабочий день)
8. The adjective.(Прилагательное Time.(Обозначение времени).
9. Оборот there is / are.Continuous Tenses. (Продолженные времена).
10. Adverbs. (Наречия).
11. Past Tenses. (Прошедшее время).
12. Education in Russia. (Образование а России).
13. Secondary Education in Russia. (Среднее образование в России).
14. Types of word building. (Типы словообразования).

15. Perfect Tenses. (Перфектные времена).
16. Non-finite forms of the verb. (Неличные формы). глагола).
17. Complex object. (Сложное дополнение).
18. Foreign languages in the life of a modern specialist.(Иностранные языки в жизни современного специалиста).
19. Mass Media in the modern world. (Средства массовой информации в современном мире).

7. Автор(ы) (ФИО, ученая степень, должность):

к.филол.н., доцен Катаева Л.А.

к.п.н., доцент Иванова М.А.

к.филол.н., доцент Стюфляева Н.В.