

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**ИМЕНИ П.П. СЕМЕНОВА-ТЯН-ШАНСКОГО»**

**Образовательная программа**

Направление: 38.04.02 Менеджмент

Профиль: Правовое обеспечение управления персоналом в сфере науки и образования

Квалификация: Магистр

Форма обучения: очно-заочная

Срок обучения: 2 года 6 месяцев

Год утверждения: 2017 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины**

Правовые основы административного надзора (контроля)

**1. Целью освоения дисциплины «Правовые основы административного надзора (контроля)»** является целенаправленное, последовательное изучение способов обеспечения законности как самостоятельного правового явления в сфере управленческой деятельности, обращая особое внимание на освоение понятийного аппарата, определение круга общественных отношений, тенденций развития, изучение системы органов осуществляющих надзор (контроль), их полномочий, особенностей способов обеспечения законности в отдельных отраслях государственного управления. При этом ставятся следующие задачи:

- уяснить сущность категорий административного надзора;
- сформировать системное представление об основах административного надзора (контроля);
- выработать навыки правильного применения правовых норм.

**2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры**

Дисциплина относится к вариативной части.

Дисциплина адресована студентам второго курса (3 семестр) подготовки магистра подготовки магистра по направлению **38.04.02 Менеджмент** направленность (профиль) **Правовое обеспечение управления персоналом в сфере науки и образования.**

Она опирается на знания, полученные обучающимися в рамках правового образования на уровне бакалавриата и создает теоретическую основу для изучения всех последующих правовых и управленческих дисциплин.

**3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины**

В результате освоения ОП магистратуры обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОП (Содержание компетенции)	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ОПК- 2	Готовность руководить коллективом в сфере своей	<b>знать:</b> правовые основы обеспечения законности в сфере государственного управления, особенности способов, форм и методов обеспечения законности в административно-нормотворческой деятельности и в правоприменительной

	профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	деятельности органов исполнительной власти и должностных лиц. <b>уметь:</b> оперировать юридической терминологией, сформированной в административно-правовых актах; проводить анализ правовых форм и методов управленческой деятельности; применять полученные знания и навыки в сфере административно-правового регулирования управленческих отношений; правильно применять административные правовые нормы; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять правовую экспертизу административно-правовых актов; давать квалифицированные юридические консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы. <b>владеть:</b> юридической терминологией; административно-правовым инструментарием; навыками: работы с административно-правовыми актами; анализом правоприменительной и правоохранительной практики; разрешением правовых проблем и коллизий; реализацией норм материального и процессуального права; принятия необходимых мер административно-правовой защиты прав и свобод человека и гражданина.
--	--	--

#### 4. Объём дисциплины по видам учебных занятий

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа).

В том числе: контактная работа: 15 ч.; аудиторная работа: 10 ч.; самостоятельная работа: 129 ч

#### 5. Содержание дисциплины:

Семестр	Трудоёмкость											Контроль		
	Зачетных единиц	Часов всего	Контактная работа	Лекции	Практические занятия и семинары	Лабораторные занятия	Консультации	Контрольные работы	Курсовые работы	Практика	Самостоятельная работа	Зачет	Дифференцированный зачет	Экзамен
3	4	144	15	2	8		1				129			4

#### 6. Основные разделы дисциплины:

1. Административный надзор как способ обеспечения законности
2. Понятие административного надзора, его соотношение с контролем как предмет научных дискуссий
3. Правовая природа и назначение административного контроля и надзора
4. Субъекты, осуществляющие административный надзор
5. Процессуальная форма административного надзора (контроля)
6. Лицензионный надзор (контроль)
7. Финансовый надзор (контроль)
8. Иные виды административного надзора (контроля)

7. Автор: к. ю.н., доц. Калинина Е.В.