

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЛГПУ)**

Основная образовательная программа

Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное
управление Профиль: Муниципальное управление

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная
года

Срок обучения: 4

Год утверждения: 2015 г.

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Основы государственного и муниципального управления**

1. Цель дисциплины:

1. Ознакомить студентов с лучшими практиками зарубежного государственного и муниципального управления научить их адаптировать в своей профессиональной деятельности.
2. Выработать умение определять приоритеты профессиональной деятельности, эффективно исполнять управленческие решения.
3. Сформировать умения и навыки выявления проблем, определения целей, оценки альтернативы, выбора оптимального варианта решения, оценки результатов и последствий принятого управленческого решения.
4. Выработать умения и навыки разработки управленческих решений и умение нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умеет оценивать последствия решений.
5. Создать условия для овладения методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

Код	Содержание компетенций
ПК-10	способностью к взаимодействиям в ходе служебной деятельности в соответствии с этическими требованиями к служебному поведению
ПК-16	способностью осуществлять технологическое обеспечение служебной деятельности специалистов (по категориям и группам должностей государственной гражданской службы и муниципальной службы)
СК-1	умением разрабатывать методические и справочные материалы по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской Российской Федерации, государственной службы

	<p>субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях</p>
--	---

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

основные научные школы, изучающие государственное и муниципальное управление в России;
 систему органов государственного и муниципального управления; функции и организационную структуру органов государственного и муниципального управления; опыт становления местного самоуправления в России;
 конституционно-правовые основы местного самоуправления; взаимоотношения государственной и муниципальной властей, разграничение полномочий; состав органов местного самоуправления;
 организационную структуру местной (городской, районной, поселковой) администрации.

уметь:

прогнозировать развитие региональных и муниципальных структур в условиях социально-экономической ситуации;
 разбираться в структуре органов государственного и муниципального управления; проектировать организационные структуры федеральных, региональных органов власти и органов местного самоуправления; совершенствовать организационно-правовое и информационно-документационное обеспечение деятельности органов законодательной и исполнительной властей Российской Федерации и субъектов РФ;
 использовать на практике изученные методы исследования в области государственного и муниципального управления;
 совершенствовать работу по обращениям граждан, расширять связи с населением, общественностью и средствами массовой информации.

владеть:

информацией об основах устройства системы государственного и муниципального управления в России;
 навыками анализа политической и управленческой информации;
 приемами ведения дискуссии и отстаивания собственного мнения.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц (252 часов).

5. Семестры:

Семестр	ЗЕТ	ЧАСОВ ВСЕГО	Контрольная работа						Контроль		
			Аудиторная работа	Лекции	Практические (большие группы)	Практические (малые группы)	Индивидуальные занятия	с/р	Контрольные работы	Зачёты, экзамены	Курсовые работы
3	4	150	68	32	36			82	К	Э	
4	4	138	54	26	28			84		Э	К

6. Основные разделы дисциплины:

1. Государственное и муниципальное управление: как наука и учебная дисциплина.
2. Основные теории и научные школы государственного и муниципального управления.
3. Понятие, основные и принципы организации и функции государственного управления
4. Система государственного и муниципального управления
5. Структурные уровни государственного управления: система разделения властей
6. Властная вертикаль в государственном управлении
7. Проблемы и особенности федеративного устройства в России
8. Местное самоуправление. Взаимодействие государственного управления и местного самоуправления.
9. Особенности формирования и развития местного самоуправления в России.
10. Государственная служба в современном государственном управлении
11. Государственная служба зарубежных стран
12. Административные реформы как инструмент государственного управления.
13. Сравнительный анализ административных реформ в зарубежных странах
14. Методы и формы взаимодействия государственного управления и экономики.
15. Эффективность государственного управления: подходы и критерии оценке.
16. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления.

Автор(ы) (ФИО, ученая степень, должность):

Бурмыкина И.В., д.соц.н., профессор.