

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ЛГПУ)**

Основная образовательная программа

Направление: 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль: Муниципальное управление

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

Срок обучения: 4 года

Год утверждения: 2015 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

Иностранный язык

1. Цель дисциплины: Повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым уровнем коммуникативной компетенции для решения задач общения в различных областях: образовательной, общественной, бытовой, культурной, профессиональной деятельности, а также для дальнейшего самообразования.

2. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина относится к базовой части учебного плана.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и развитие компетенций:

Коды	Содержание компетенций
ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

В результате изучения дисциплины студент должен:

знать:

базовые нормы употребления грамматики, лексики и фонетики, а также требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;

основные способы работы над языковым и речевым материалом; основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся

пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети ИНТЕРНЕТ, текстовых редакторов и т.д.); базовую терминологию своей специальности; базовые ценности мировой культуры

и деловую культуру представителей

англоязычного мира;

уметь:

в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных прагматических текстов, относящихся к различным типам

речи (сообщение, рассказ), а также выделять в них значимую/ запрашиваемую информацию.

в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных публицистических и прагматических текстов (информационных буклетов брошюр/проспектов), а также письма личного характера;

выделя

значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного и рекламного характера;

в области говорения: делать сообщения и выстраивать монолог/описание, монолог-повествование;

в области письма: вести запись основных мыслей и фактов из аудиотекстов и текстов для чтения, а также запись устных сообщений.

владеть:

стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов;

стратегиями проведения сопоставительного анализа фактов культуры стран изучаемого языка и способностью опираться на них в своей профессиональной деятельности и общекультурном развитии;

приемами самостоятельной работы с языковым материалом с использованием справочной и учебной литературы.

умением логически верно строить устную и письменную речь; приемами письменного перевода адаптированных текстов по специальности.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 часа).

Семестр	ЗЕТ	Часов всего	Контактная работа							Самостоятельная работа	Контроль				
			Аудиторная работа	Лекции		Практические (большие группы)		Практические (малые группы)			Индивидуальные занятия		Контрольные работы	Зачеты, экзамены*	Курсовые работы
1	2	84	36					36				48	К		
2	2	84	36					36				48		З	
3	3	84	36					36				48	К	Э	

5. Семестры:

6. Основные разделы дисциплины

1. Моя семья, мои друзья.
2. Уклад жизни.
3. Досуг молодежи.
4. Мой вуз и факультет.
5. Высшее образование в России и за рубежом.

6. Язык как средство межкультурного общения.
7. Информационные технологии XXI века.
8. Общее и различное в странах и национальных культурах.
9. Избранное направление профессиональной деятельности.

7. Авторы:

Катаева Л.А., к. филол. н., доцент; Иванова М.А., к. п. н., доцент