

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Липецкий государственный педагогический университет
им. П.П. Семенова-Тян-Шанского»**

Основная образовательная программа

Направление: 09.03.02 – Информационные системы и технологии

Профиль: -

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: заочная

Срок обучения: 5 лет

**Аннотация рабочей программы дисциплины
Администрирование в информационных системах**

1. Цель дисциплины:

Цель учебной дисциплины: дать студентам необходимые знания, умения и навыки в области средств и методов администрирования в ИС, применяемых в настоящее время.

Задачи учебной дисциплины:

- формирование понимания роли информационных технологий в профессиональной деятельности;
- формирование базовых компетенций в области применения современных информационных технологий администрирования;
- формирование практических навыков применения стандартных программных средств администрирования.

2. Место дисциплины в структуре ОП:

Дисциплина относится к базовой части профессионального цикла образовательной программы;

специальные требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента не предусматриваются.

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения ОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ООП	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине
ПК-16	способностью проводить подготовку документации по менеджменту качества информационных технологий	
ПК-18	способностью осуществлять организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение компьютерного оборудования	
ПК-33	способностью составлять инструкции по эксплуатации	

	информационных систем	
ПК-34	способностью к инсталляции, отладке программных и настройке технических средств для ввода информационных систем в опытную и промышленную эксплуатацию	

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет зачетные единицы (часа).

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 5 зачётных единиц (180 часов). В том числе контактная работа 24 час(ов). Из них: аудиторная 24 ч., самостоятельная работа: 156 ч.

5. Семестры:

Семестр	Трудоёмкость							Контроль			
	Зач. ед.	Часов всего	Контактная работа	Лекции	Практ. групп. и семинары	Практ. гр. и лаб. занятия	Индивиду. занятия	Самостоятельная работа	Контрольные работы	Зачёт, зачёт с оценкой, экзамен	Курсовые работы
			Ауд.	Ауд.	Ауд.	Ауд.					
9	2	72	6	4		2		66			
10	3	72	18	4		14		90	1	Э	

* 3 – зачет, О – зачет с оценкой, Э – экзамен

6. Основные разделы дисциплины:

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела (дидактические единицы)
1	Функции и процедуры администрирования	Управление конфигурацией ИС, выявление и контроль сбойных и ошибочных ситуаций, управление системой безопасности, управление общим доступом. Необходимость процедур администрирования в ИС.
2	Объекты и методы администрирования	Администрирование баз данных. Администрирование операционных систем. Администрирование ЛВС. Администрирование почтовых и интернет серверов.
3	Службы администрирования	Службы управления конфигурацией. Службы контроля характеристик, ошибочных ситуаций. Службы управления безопасностью. Службы управления общим пользованием. Информационные службы. Интеллектуальные службы. Службы регистрации, сбора и обработки информации. Службы планирования и развития.

4	Эксплуатация и сопровождение информационных систем	Ведение статистики использования ресурсов ИС. Выявление и устранение узких мест информационной системы. Управление пользователями ИС.
5	Инсталляция информационных систем.	Планирование инсталляционных работ. Выбор аппаратно-программных средств. Инсталляция информационной системы на примере Windows 2003 Server. Настройка информационной системы.
6	Оперативное управление и регламентные работы.	Методы выявления неполадок в работе информационной системы. Оперативное управление и устранение неполадок в системе.
7	Управление и обслуживание технических средств.	Технические средства в информационных системах. Методы тестирования технических средств. Обслуживание технических средств.
8	Информационные системы администрирования.	Принципы построения информационных систем администрирования. Консоль управления. Применение консоли управления и терминальных служб для удаленного администрирования. Организация баз данных администрирования.
9	Аппаратно-программные платформы администрирования операционных систем.	Средства администрирования ОС на примере Windows 2003 Server. Администрирование учетных записей. Администрирование дисковых массивов.
10	Аппаратно-программные платформы администрирования службы каталога.	Средства администрирования службы каталога на примере домена Windows 2003 Server.
11	Аппаратно-программные платформы администрирования служб информационных систем в глобальных сетях.	Средства администрирования служб WWW, FTP, SMTP, NNTP в глобальных сетях на примере Microsoft IIS. Средства администрирования служб маршрутизации и удаленного доступа на примере Microsoft RRAS Windows 2003 Server.
12	Администрирование и управление доступом в Internet.	Развертывание набора средств для Интернет с использованием Microsoft IEAK.
13	Средства автоматизации администрирования.	Программирование в системах администрирования. Сценарии регистрации и скрипты администрирования. Примеры систем администрирования с использованием Windows Script Host. Сценарии ADSI для системного администрирования Windows 2003 Server.

7. Автор(ы) (ФИО, должность, ученое звание):
старший преподаватель И.В. Воронин