

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Липецкий государственный педагогический университет»**

Образовательная программа

Направление: 39.03.02 – Социальная работа
Профиль: Социальная защита и социальное обслуживание семей и детей
Квалификация: бакалавр
Форма обучения: очная
Срок обучения: 4 года

Год начала подготовки: 2014 г.

Аннотация рабочей программы дисциплины

***Управление и администрирование в системе служб и учреждений социальной
защиты и социального обслуживания семьи и детей***

1. Цель дисциплины: изучение основных закономерностей управления и администрирования в системе служб и учреждений социальной защиты и социального обслуживания семей и детей и использование полученных знаний в практической работе.

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина относится к вариативной части профессионального цикла.

3. Компетенции обучающихся, формируемые в результате освоения дисциплины:

В процессе освоения ОП *бакалавриата* обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине:

Коды компетенций	Результаты освоения ОП
ОПК-2	Способностью к постановке и обоснованию цели в процессе реализации профессиональной деятельности и выбору путей ее достижения
ПК-7	способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Знать:

- содержание концепций управленческой и административной деятельности;
- основы управления и администрирования в системе служб и учреждений социальной защиты и социального обслуживания семьи и детей;
- опыт управления и администрирования территориальных органов управления социальной защиты.
- принципы использования посреднической, социально-профилактической, консультационной и социально-психологической деятельности по проблемам обеспечения прав человека в сфере социальной защиты.

Уметь:

- использовать законодательные и другие нормативные акты федерального и регионального уровней в сфере управления и администрирования в социальной работе;

- проводить деловые переговоры в области организации работы по социальному обслуживанию населения.
- применять на практике технологии социальной работы, направленные на обеспечение прав человека в сфере социальной защиты.

Владеть:

- понятийным аппаратом дисциплины;
- основами организационно-управленческой работы в подразделениях социальных учреждений и служб;
- социальной культурой управленческой деятельности работников учреждений социальной защиты, кадров,- содействующих социальному благополучию граждан своей страны.
- навыками решения проблемы клиента путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил, физических, психических и социальных ресурсов клиента;
- навыками использования посреднической, социально-профилактической, консультационной и социально-психологической деятельности по проблемам обеспечения прав человека в сфере социальной защиты.

4. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

5. Семестры:

Семестр	Трудоемкость								Контроль		
	Зач. ед.	Часов всего	Контактная работа	Лекции	Практ. групп. и семинары	Практ. мал.гр. и лаб. занятия	Индивид. занятия	Самостоятельная работа	Контрольные работы	Зачет, зачет с оценкой, экзамен	Курсовые работы
8	2	72	30	15	15			42		3	

* 3 – зачет, О – зачет с оценкой, Э – экзамен

6. Основные разделы дисциплины:

Раздел 1. Основы организационно административной деятельности территориальных органов социальной защиты населения

Раздел 2. Основы организационно административной деятельности учреждений для несовершеннолетних

Раздел 3. Основы организационно административной деятельности учреждений помощи женщинам и детям, пожилым и с ОВЗ.

7. Авторы: Затуливетер Л.А., доцент, канд.пед.наук