

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.П. СЕМЕНОВА-ТЯН-ШАНСКОГО»
(ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского)

ПРИКАЗ

7 августа 2020 г.

№ 404

г. Липецк

Об организации учебного процесса в I семестре 2020-2021 учебного года

В целях обеспечения безопасных условий организации учебного процесса и в соответствии с Рекомендациями по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования. МР 3.1/2.1.0205-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 29 июля 2020 г.

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. С 1 сентября 2020 г. до особого распоряжения Ректора университета организовать учебный процесс с соблюдением следующих условий:

1.1. Проведение учебных занятий с обучающимися по очной форме в традиционном (очном) режиме, за исключением проведения учебных занятий только с применением дистанционных образовательных технологий научно-педагогическими работниками старше 65 лет, а также научно-педагогическими работниками, имеющими хронические заболевания.

1.2. Проведение учебных занятий с обучающимися по очно-заочной форме в смешанном режиме – очном и с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Проведение учебных занятий исключительно в дистанционном формате научно-педагогическими работниками старше 65 лет, а также научно-педагогическими работниками, имеющими хронические заболевания.

1.3. Проведение учебных занятий с обучающимися по заочной форме исключительно с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.4. Проведение учебных занятий по дисциплине «Элективные курсы по физической культуре и спорту» преимущественно на открытом воздухе с учетом погодных условий.

1.5. Проведение учебных занятий по профессиональным дисциплинам, реализуемым в ИФКиС, с учетом методических рекомендаций: МР 3.1/2.1.0184-20 «Рекомендации по организации работы спортивных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19», МР 3.1/2.1.0192-20 «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в учреждениях физической культуры и спорта (открытых и закрытых спортивных сооружениях, физкультурно-оздоровительных комплексах, плавательных бассейнах и фитнес-клубах»).

1.6. Обязательное использование масок обучающимися и научно-педагогическими работниками. Допускается не использовать маски во время учебных занятий творческой и профессиональной направленности, а также научно-педагогическими работниками во время проведения лекционных занятий.

2. Директорам институтов Фроловой Е.В., Лукьянчикову В.И., Найденовой Е.А., Васильевой Т.Ю., Тафинцевой Л.М., и.о. директора Чеботареву А.В. и их заместителям по учебной работе:

2.1. Представить на утверждение проректору по учебной работе Комкову А.А. расписание учебных занятий на период с 1 по 12 сентября 2020 г. не позднее 13.00 31 августа 2020 г., на последующие периоды – в соответствии с распоряжениями проректора по учебной работе Комкова А.А.

2.2. При составлении расписания учебных занятий на I семестр 2020-2021 учебного года учитывать требования пп.1.1-1.3 настоящего приказа и свести к минимуму передвижение учебных групп из одной учебной аудитории в другую в течение учебного дня.

2.3. При организации учебных занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий учитывать наличие/отсутствие соответствующих технических возможностей у обучающихся.

2.4. Обеспечить выход обучающихся на практики в строгом соответствии с календарными учебными графиками и с учетом режима работы учреждений, являющихся базами практики.

2.5. Контролировать соблюдение требований пп.1.1-1.6 заведующими кафедрами, научно-педагогическими работниками и обучающимися.

2.6. Назначить ответственных лиц из числа сотрудников вверенного структурного подразделения за проветривание учебных помещений во время перерывов между занятиями.

2.7. Обеспечить обязательное проветривание учебных помещений в период с 11.10 до 11.40 (после 2-й пары) и с 16.30 до 17.00 (после 5-й пары), дополнительно – по мере необходимости.

3. Начальнику управления образовательной политики Беленикиной Л.Н.:

3.1. Контролировать соблюдение действующего законодательства в сфере образования при организации учебного процесса в институтах.

3.2. Своевременно информировать Ректора университета о допускаемых нарушениях.

4. Начальнику отдела АСУиСС О कोरोкову В.Г., системному администратору сайта Кадукову А.С.:

4.1. Обеспечить техническое сопровождение учебных занятий, проводимых с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в строгом соответствии с утвержденным расписанием.

5. Заведующей библиотекой Плехановой С.А.:

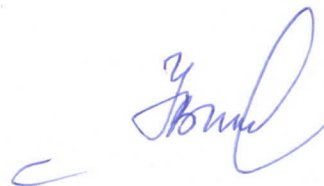
5.1. В целях соответствующего обеспечения учебного процесса работу библиотеки организовать в учет методических рекомендаций Роспотребнадзора МР 3.1/2.1.0195-20 «Рекомендации по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в библиотеках».

6. Начальнику управления делами Кольхаловой В.А. ознакомить с приказом проректоров, директоров институтов, заведующих кафедрами, руководителей структурных подразделений.

7. Директорам институтов и заведующим кафедрами ознакомить с приказом научно-педагогических работников вверенных структурных подразделений.

8. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Комкова А.А.

Ректор



Н.В. Федина