

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**ЛИПЕЦКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ
(ЛГПУ)**

Ленина ул., д. 42, г. Липецк, 398020, Россия
тел. (4742) 32-83-03 факс (4742) 32-83-33
E-mail: rector@lspu.lipetsk.ru, http://lspu.lipetsk.ru
ОКПО 02079543 ОГРН 1024840852717
ИНН / КПП 4825008103 / 482501001
20 марта 2013 г. № 437 -01/07

**Руководителям
органов исполнительной
власти субъектов
Российской Федерации,
осуществляющих
управление в сфере
образования**

На № _____ от _____

**Информационное письмо № 01 - 03/2013
об организационных взносах для сопровождающих лиц
Всероссийской олимпиады школьников
по технологии в 2013 году**

В соответствии с Положением о Всероссийской олимпиаде школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 декабря 2009 года №695 (пункт 62) оплата расходов по проезду участников и руководителя команды до г. Липецка и обратно, а также проживание, питание, экскурсионное и транспортное обслуживание по городу руководителя команды (сопровождающего лица) во время проведения Олимпиады производится за счет средств командирующей (направляющей) стороны.

Сумма расходов сопровождающего лица составляет 24 000 рублей (Двадцать четыре тысячи рублей), в т.ч. НДС 3 661,02 рублей (Три тысячи шестьсот шестьдесят один руб. 02 коп.) - за каждого представителя (сопровождающего лица).

Оплата производится:

1) по безналичному расчету до 2 апреля 2013 (включительно) на основании счета и договора об оказании услуг с юридическим лицом; **в платежном поручении в графе назначения платежа необходимо указать: КБК (000000000000000000130) за**

указать ФИО представителя (сопровождающего лица).

Для выставления счета и договора необходимо выслать реквизиты направляющей организации на электронный адрес n.vostrikowa2014@yandex.ru в срок до 27.03.2013 г.

2) наличными деньгами через кассу с использованием контрольно кассовой техники в кассе ФГБОУ ВПО «ЛГПУ» в день прибытия делегации доверенными лицами Учреждений - участников (при наличии оформленной доверенности).

Обращаем внимание! Для подписания отчетных финансовых документов, договора и акта сдачи-приемки оказанных услуг по договору необходимо **иметь доверенность на право подписи от руководителя организации.**

По окончании мероприятий Всероссийской олимпиады школьников по технологии участникам будут предоставлены оригиналы документов: счет; договор; акт сдачи-приемки оказанных услуг по договору; счет-фактура.

Пребывание на Олимпиаде сверх установленных сроков (ранее 15 апреля и позднее 21 апреля), не возможно, в связи, с чем следует заранее определить место пребывания участников до и/или по завершению Олимпиады, а также учесть дополнительные расходы (за счет личных средств участников или средств командирующей стороны).

При регистрации необходимо иметь при себе следующие документы:

1. Два оригинала договора на оказание услуг, подписанных стороной заказчика и заверенных печатью организации (приложение 1);

2. Два оригинала акта сдачи-приемки оказанных услуг по договору, подписанных стороной заказчика и заверенных печатью организации (приложение 2);
3. Копию платежного поручения с отметкой банка (в случае выбора варианта оплаты №1)

Контакты:

- по организационным вопросам:

Портнова Елена Владимировна, заместитель декана факультета технологии и предпринимательства.

телефон: 8 (4742) 328-346

тел./факс: (4742) 328-333

e-mail: kucheganova@rambler.ru

- по финансовым вопросам:

телефон: (4742) 328-322

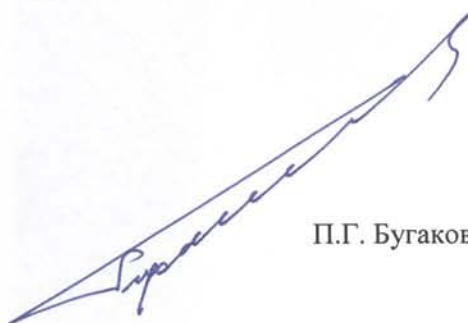
e-mail: n.vostrikowa2014@yandex.ru

контактное лицо: Вострикова Нина Николаевна

Приложение:

1. Форма договора об оказании услуг
2. Акт сдачи работ договора об оказании услуг
3. Счет
4. Образец платежного поручения

Ректор



П.Г. Бугаков

Исполнитель:

Портнова Елена Владимировна, заместитель декана факультета технологии и предпринимательства.

телефон: 8 (4742) 328-346

тел./факс: (4742) 328-333

e-mail: kucheganova@rambler.ru