

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени П.П. Семенова-Тян-Шанского»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ЛГПУ»

Н.В. Федина

20 16 г.



ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
курсов повышения квалификации
заместителей заведующих дошкольных образовательных учреждений

**ИННОВАЦИОННОЕ РАЗВИТИЕ ДОУ В УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ
ФГОС ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Разработчик программы:
Институт психологии и образования
кафедра дошкольного и начального образования

Липецк – 2016

1. Структура программы повышения квалификации

1.1. Общая характеристика дополнительной образовательной программы:

1.1.1. Законодательные и нормативные правовые акты, в соответствии с которыми разрабатывалась программа повышения квалификации:

Федеральный закон от 09.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 №.499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 №.29444);

Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих, утвержденный Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 (в ред. приказов Минздравсоцразвития России от 25.07.2005 № 461, от 07.11.2006 № 749, от 17.09.2007 № 605, от 29.04.2008 № 200, от 14.03.2011 № 194, от 15.05.2013 № 205);

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 26.08.2010 № 761н (зарегистрирован в Минюсте России 06.10.2010 № 18638), в ред. приказа Минздравсоцразвития России от 31.05.2011 N 448н;

Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Минздравсоцразвития России от 11.01.2011 № 1н (зарегистрирован в Минюсте России 23.03.2011 № 20237);

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

Приказ Минобрнауки от 4 декабря 2015 г. № 1426 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование (уровень бакалавриата)»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», (с изм., внесенными приказом Минтруда России от 25.12.2014 № 1115н).

1.1.2. Тип дополнительной профессиональной программы: программа повышения квалификации (далее – программа).

1.1.3. Программа направлена на: совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение

профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.1.4. К освоению программы допускаются: лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование; лица, получающие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование.

1.1.5. Срок освоения программы: 72 часа (3 краткосрочных модуля продолжительностью по 8, 10, 54 ч.). Срок освоения может определяться договором об образовании при реализации обучения по отдельным модулям программы.

1.1.6. Форма обучения: очно-заочная.

1.1.7. Категория обучающихся:

Педагогические работники в области дошкольного образования; студенты, получающие среднее или высшее профессиональное образование в области дошкольного образования;

лица, имеющие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование; лица, получающие высшее профессиональное или среднее профессиональное образование.

1.1.8. Формы аттестации обучающихся: промежуточная аттестация (после освоения соответствующего модуля программы), итоговая аттестация.

1.1.9. Документ о квалификации: лицам, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П.Семенова-Тян-Шанского» образца.

Удостоверение о повышении квалификации дает право заниматься определенной профессиональной деятельностью и выполнять конкретные трудовые функции, для которых определены обязательные требования к наличию квалификации по результатам дополнительного профессионального образования.

1.1.10. При освоении программы параллельно с получением высшего профессионального или среднего профессионального образования удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа о высшем образовании.

1.2. Цели обучения:

Совершенствование профессиональных компетенций заместителя заведующего дошкольным образовательным учреждением, необходимых для профессиональной деятельности, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации:

а) общекультурные компетенции (ОК):

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-6);

способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7)

б) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4);

в) профессиональные компетенции (ПК):

готовностью к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6)

готовностью использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11).

1.3. Планируемые результаты обучения:

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанных в разделе 1.2:

Например:

слушатель должен знать:

- нормативно-правовое регулирование деятельности образовательной организации и профессиональной деятельности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО;

- основные направления инновационного развития ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО;

- различные средства, формы, методы и эффективные приемы организации работы по речевому, познавательному, экологическому, художественно-эстетическому развитию детей дошкольного возраста;

слушатель должен уметь:

применять теоретические знания для решения педагогических задач в области дошкольного образования;

составлять документы планирования и контроля;

пользоваться инновационными технологиями развития детей дошкольного возраста;

- выстраивать партнерские отношения с коллегами, родителями и обучающимися;

Слушатель должен владеть:

Технологиями и методами педагогического контроля за результатами обучения и воспитания в условиях дошкольного образовательного учреждения;

- различными формами коммуникации для решения задач профессиональной деятельности;

- навыками выстраивания социально-делового, творческого и психолого-педагогического партнерства.

В результате совершенствования указанных компетенций слушатель получает возможность реализовать в своей профессиональной деятельности следующие трудовые функции:

Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
-----------------------------	------------------

код	наименование	уровень квалификации	наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	Педагогическая деятельность по реализации программ дошкольного образования	В/01.5	5

Соотношение между целями обучения и планируемыми результатами обучения может быть представлено в виде таблицы:

№№ п/п	Совершенствуемые или получаемые новые профессиональные компетенции	Уровень трудовой функции (отметить ячейку)			Соответствие компетенции направлению и уровню подготовки*	Код трудовой функции по профстандарту
		знание	умение	владение		
1	2	3	4	5	6	7
1	способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-6)	-	+	+	44.03.01 бакалавриат	В/01.5
2	способность использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности (ОК-7)	+	+	-	44.03.01 бакалавриат	В/01.5
3	готовность к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования (ОПК-4)	+	+	-	44.03.01 бакалавриат	В/01.5
4	готовность к взаимодействию с участниками образовательного процесса (ПК-6)	-	+	+	44.03.01 бакалавриат	В/01.5
5	готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования (ПК-11)	+	+	+	44.03.01 бакалавриат	В/01.5

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы.

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь или получать среднее профессиональное или высшее профессиональное образование в области дошкольного образования.

Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

Желательно иметь стаж работы (не менее 1 года), связанной с дошкольным образованием в должности воспитателя или заместителя заведующего.

1.5. Учебный план

№ п/п	Наименование модулей, разделов модулей	Всего, час.	В том числе, час.		
			Л	ПР	СР
1.	Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование деятельности образовательной организации и профессиональной деятельности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО	8	4	4	
ПА	Зачет в форме собеседования после освоения модуля 1				
2.	Модуль 2. Психологические проблемы организации педагогического процесса ДОУ в условиях реализации ФГОС	10	8	2	
ПА	Зачет в форме собеседования после освоения модуля 2				
3.	Модуль 3. Основные направления инновационного развития ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО	54	44	10	
ПА	Зачет в форме собеседования после освоения модуля 3				
	Всего по программе	72			
Итоговая аттестация после освоения всех модулей программы		зачет в форме собеседования			

Примечание: Л – лекции, ПР – практическая работа, СР – самостоятельная работа, ПА – промежуточная аттестация

2. Организационно-педагогические условия реализации программы

2.1. Материально-технические условия реализации программы

<i>Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий</i>	<i>Вид занятий</i>	<i>Наименование оборудования, программного обеспечения</i>
1	2	3
<i>Аудитория</i>	<i>Лекции</i>	<i>компьютер, мультимедийный проектор, экран, доска</i>
<i>Лаборатория</i>	<i>Лабораторные работы</i>	<i>учебные макеты для изучения основ микропроцессорной техники</i>
<i>Компьютерный класс</i>	<i>практические и лабораторные занятия</i>	<i>компьютеры, инструментальная система программирования контроллеров на стандартных языках ISaGRAF (реализация стандарта МЭК (IEC) 61131-3)</i>
<i>Компьютерный класс</i>	<i>практические и лабораторные занятия</i>	<i>компьютеры, SCADA-пакеты iFIX, GENESIS32, Trace Mode, InTouch</i>

2.2. Форма организации образовательной деятельности

2.2.1. Формат программы основан на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов и содержит 3 учебных модуля, которые включают в себя перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных модулей, иных видов учебной деятельности обучающихся и форм аттестации.

2.3. Условия реализации программы:

2.3.1. Обучение по программе осуществляется на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3.2. Обучение может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно посредством освоения отдельных модулей программы.

2.3.3. При реализации программы могут использоваться дистанционные образовательные технологии. Местом обучения является место нахождения ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского».

2.4. Ресурсы для реализации программы:

2.4.1. Профессиональный штат педагогических работников, создающих реализующих учебный процесс.

2.5. Иные условия реализации программы:

2.5.1. Возможно обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского».

2.5.2. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года.

3. Рабочие программы модулей

3.1. Модуль 1. Нормативно-правовое регулирование деятельности образовательной организации и профессиональной деятельности педагогов в условиях реализации ФГОС ДО

3.1.1. Цели и задачи модуля

- познакомить с основными законодательными актами в сфере образования; структурой и назначением федеральных государственных образовательных стандартов.

3.1.2. Тематическое содержание модуля 1

Перечень тем модуля и форм аттестации

<i>№</i>	<i>Наименование тем модуля 1</i>	<i>Всего час.</i>
<i>Перечень тем для лекционных занятий</i>		
<i>Тема 1.1.</i>	Стратегия развития образования в РФ 2001-2023 гг. Стратегия развития дошкольного образования в Российской Федерации до 2020 года. Вариативность дошкольного образования	<i>2 (Л)</i>
<i>Тема 1.2.</i>	Правовые акты международного и российского законодательства, определяющие гарантии основных прав ребенка.	<i>2 (Л)</i>
<i>Тема 1.3.</i>	Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации». Правовое обеспечение реализации Основной образовательной программы. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования	<i>2(Л)</i>
<i>Тема 1.4.</i>	Государственное общественное управление ДОУ	<i>2(Л)</i>
<i>ПА</i>	<i>Промежуточная аттестация в форме собеседования после изучения всех тем модуля 1</i>	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ПА – промежуточная аттестация

3.1.3. Требования к уровню освоения содержания модуля 1

В результате освоения модуля 1 слушатель должен:

знать приоритетные направления развития дошкольного образования в Российской Федерации;

освоить законы, регламентирующие реализацию Основной общеобразовательной программы в ДОУ;

понимать существенные отличия государственно-общественного управления в сфере образования от государственно-ведомственного; место и значение проблематики государственно-общественного управления образованием в нормативно-правовых документах.

3.1.4. Формы контроля – собеседование.

Перечень вопросов для собеседования

1. Принципы государственной политики в области образования. Роль государства в становлении и развитии системы образования.

2. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.

3. Конвенция о правах ребенка и ее основные положения.

4. Правовой статус образовательной организации.

5. Основные законодательные акты в сфере образования.

6. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.

7. Типовые положения и устав образовательной организации.

8. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.

9. Назначение и структура федеральных государственных образовательных стандартов.

10. Управление системой образования.
11. Программа модернизации педагогического образования.
12. Классификация образовательных учреждений по их организационно-правовой форме.

3.2. Модуль 2. Психологические проблемы организации педагогического процесса ДОУ в условиях реализации ФГОС

3.2.1. Цели и задачи модуля

- на основе научного знания об особенностях и структуре делового общения создать условия для формирования у обучающихся заместителей руководителей дошкольных образовательных учреждений навыков и приемов делового общения;

- познакомить руководителей ДОУ с особенностями организации и проведения воспитательно-образовательного процесса с учетом индивидуально-типологических и возрастных особенностей дошкольников, рассмотрев и проанализировав его как системный, целостный, развивающийся во времени и в рамках определенной системы, целенаправленный процесс взаимодействия взрослых и детей, носящий личностно-ориентированный характер, направленный на достижение социально-значимых результатов, призванный привести к преобразованию личностных свойств и качеств воспитанников.

- познакомить руководителей ДОУ с современными тенденциями и различными подходами к исследованию психологической готовности ребенка к школе, рассмотрев и проанализировав такие компоненты школьной зрелости, как физическая, интеллектуальная, личностная и сенсомоторная, а также с задачами современного дифференцированного обучения в школе с его разнообразными программами, сделав акцент на высокий и средний уровни школьной зрелости;

- выявить причины и наметить пути профилактики эмоционального выгорания педагогов в условиях ДОУ.

3.2.2. Тематическое содержание модуля 1

Перечень тем модуля и форм аттестации

№	Наименование тем модуля 2	Всего час.
<i>Перечень тем для лекционных занятий</i>		
<i>Тема 2.1.</i>	Тема 1. Психология здоровья воспитателя. Организация работы по профилактике эмоционального выгорания педагогов в условиях ДОУ.	2 (Л)
<i>Тема 2.2.</i>	Психология делового общения современного руководителя.	2 (Л)
<i>Тема 2.3.</i>	Рациональная организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном возрасте с учетом психофизиологических закономерностей развития детей.	2(Л)
<i>Тема 2.4.</i>	Компоненты психофизической готовности ребенка к школе в рамках современного дифференцированного обучения.	2(Л)
<i>Перечень тем для практических занятий</i>		

Тема 2.1.1	Семинар-тренинг «Стресс и его преодоление»	2(ПЗ)
ПА	Промежуточная аттестация в форме собеседования после изучения всех тем модуля 1	

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ПА – промежуточная аттестация

3.2.3. Требования к уровню освоения содержания модуля 2

- знать законы, формы и правила этики делового общения, типы взаимоотношений в коллективе;
- владеть способами речевого воздействия; организацией воспитательно-образовательного процесса в ДОО с учетом индивидуально-типологических особенностей личности ребенка-дошкольника;
- знать сущность понятия «феномен стресса», иметь представление об эффективном поведении преодоления стрессовых ситуаций разного типа; понимать механизмы развития стресса и рефлексия собственного состояния стресса, владеть техникой саморегуляции при стрессе;
- знать психофизиологические особенности развития ребенка старшего дошкольного возраста;
- организовывать совместную работу ДОО и МОУ по подготовке детей к школьному обучению.

3.2.4. Формы контроля – собеседование

Перечень вопросов для собеседования

1. Факторы, определяющие развитие синдрома выгорания.
2. Стадии синдрома выгорания.
3. Профилактика синдрома выгорания.
4. Коммуникативные навыки, навыки выхода из конфликтных ситуаций.
5. Понятие стресса, механизм развития стресса.
6. Приёмы преодоления стресса.
7. Каким опытом по организации системы работы по профилактике эмоционального выгорания в дошкольном образовательном учреждении вы можете поделиться с коллегами?
8. Из описанных ниже признаков выделите те, которые раскрывают содержание понятия «руководитель» и обоснуйте свой выбор:
 - а) призван осуществлять регуляцию межличностных отношений в группе;
 - б) призван «представлять» группу в более широкой социальной системе;
 - в) осуществление регуляции официальных отношений группы как некоторой социальной организации;
 - г) характеризуется наличием определенной системы различных санкций;

- д) процесс принятия решения опосредован множеством различных обстоятельств и соображений, не обязательно коренящихся в данной группе;
- е) принимает решения, имеющие более непосредственный характер и касающиеся групповой деятельности.
9. Психологический портрет современного руководителя. Типология качеств управленца.
10. Современные подходы к подготовке дошкольников к дифференцированному обучению в начальной школе.
11. Общая характеристика индивидуально –типологических особенностей ребенка-дошкольника.

3.3. Модуль 3. Основные направления инновационного развития ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО

3.3.1. Цели и задачи модуля

- Совершенствование компетенций и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации, необходимых для профессиональной деятельности заместителя руководителя дошкольного образовательного учреждения в условиях реализации ФГОС ДО;

- ознакомление заместителей заведующих с основными направлениями инновационного развития ДОУ в условиях ФГОС ДО.

3.3.2. Тематическое содержание модуля 3

Перечень тем модуля и форм аттестации

№	Наименование тем модуля 3	Всего час.
<i>Перечень тем для лекционных занятий</i>		
Тема 2.1.	Базовые образовательные модели как основа инновационного развития ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО.	2 (Л)
Тема 2.2.	Интеграция педагогического процесса ДОУ в условиях инновационной деятельности. Особенности проектирования интегрированных форм педагогического процесса	2 (Л)
Тема 2.3.	Информационные технологии и их использование в управлении дошкольным образовательным учреждением.	2(Л)
Тема 2.4.	Современные подходы к организации методической работы в дошкольном учреждении	2(Л)
Тема 2.5.	Особенности организации инновационной деятельности в ДОУ (на примере опытно-экспериментальной площадки «Русские народные игрупки как средство социализации детей дошкольного возраста»)	2(Л)
Тема 2.6.	Организация эколого-краеведческой работы в ДОУ.	6 (Л)
Тема 2.7.	Методическая работа по организации экологической развивающей среды в ДОУ.	2(Л)
Тема 2.8.	Современные подходы к организации речевого и математического развития детей дошкольного возраст в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования	4(Л)
Тема 2.9.	Инновационные технологии в системе дошкольного образования.	2(Л)

Тема 2.10.	Инновационные формы и методы сотрудничества ДОО с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими).	2(Л)
Тема 2.11.	Интерактивные формы и методы работы с педагогическими кадрами в дошкольном учреждении.	2(Л)
Тема 2.12.	Планирование воспитательно-образовательной деятельности в группе ДОО в условиях внедрения ФГОС дошкольного образования.	4(Л)
Тема 2.13.	Развитие коммуникативных способностей у дошкольников в процессе театрализованной деятельности	2(Л)
Тема 2.14.	Особенности организации сюжетно-ролевых игр с детьми дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО.	2(Л)
	<i>Перечень тем для практических занятий</i>	
Тема 2.2.1	Интеграция педагогического процесса ДОО в условиях инновационной деятельности. Особенности проектирования интегрированных форм педагогического процесса	2(ПЗ)
Тема 2.3.1	Информационные технологии и их использование управления дошкольным образовательным учреждением	2(ПЗ)
Тема 2.5.1	Особенности организации инновационной деятельности в ДОО (на примере опытно-экспериментальной площадки «Русские народные игрушки как средство социализации детей дошкольного возраста»)	4 (ПЗ)
Тема 2.7.1	Организация педагогического совета в форме игры-конкурса для воспитателей "Экологическое образование в ДОО".	2(ПЗ)
Тема 2.9.1	Инновационные технологии в системе дошкольного образования.	2(ПЗ)
ПА	<i>Промежуточная аттестация в форме собеседования после изучения всех тем модуля 1</i>	2

Примечание: Л – лекции, ПЗ – практические занятия, ПА – промежуточная аттестация

3.3.3. Требования к уровню освоения содержания модуля 3

3.3.4. Формы контроля – собеседование.

Перечень вопросов для собеседования

1. Какие факторы влияют на выбор подхода к организации методической работы в дошкольном учреждении.
2. Перечислите современные подходы к организации методической работы в дошкольном учреждении. Какие из них, на ваш взгляд, являются наиболее эффективными?
3. В чем заключаются особенности применения различных подходов к организации методической работы в дошкольном учреждении. Каковы показатели качества методической работы в ДОО.
4. Педагогическая инноватика. Классификация инноваций. Инновационные технологии в воспитании и обучении дошкольников.
5. Основные требования (критерии) педагогической технологии. Здоровьесберегающие технологии. Технология исследовательской деятельности. Технологии проектной деятельности.
6. ИКТ в работе современного педагога.
7. Каковы условия выбора форм и методов сотрудничества ДОО с родителями воспитанников: традиционных (родительские собрания, беседы, посещения семьи, конференции и др.) и инновационных

- («Устный журнал», «Педагогическая гостиная», «Педагогическое поле чудес», «Педагогический случай», «КВН», «Ток-шоу» и др.)
8. Каковы особенности применения нетрадиционных форм взаимодействия организации дошкольного образования с семьей. Результативность и критерии эффективности.
 9. Охарактеризуйте и приведите примеры основных направлений инновационных форм и методов сотрудничества ДОО с родителями воспитанников (информационно-аналитические, досуговые, познавательные, наглядно-информационные).
 10. Основные понятия и предназначение интерактивных форм и методов обучения в свете реализации основных направлений ФГОС ДО.
 11. Классификация и технология интерактивных методов обучения («Дебаты», «Деловая игра», «Дискуссии», «Мозговой штурм»).
 12. Роль и значение деятельности тренера, тьютора, коуч, медиатора, фасилитатора в организации и проведении интерактивных форм и методов работы с педагогическими кадрами в дошкольном учреждении.
 13. Особенности использования интерактивных методов в режиме интерактивного обучения («Проектная игра», «Ролевая игра»).
 14. Формы работы с педагогами, направленные на повышение информационной компетентности. Критерии развития способностей педагогов ДОО.
 15. Назовите отличия, преимущества и особенности следующих моделей обучения: пассивная, активная, интерактивная.
 16. Основные виды интерактивных образовательных технологий и их роль в повышении профессионального мастерства педагогов ДОО.
 17. Проблема социализации дошкольников в психолого-педагогической литературе.
 18. Особенности игрового взаимодействия детей среднего и старшего дошкольного возраста в процессе игр с народной игрушкой.
 19. Педагогические условия социализация ребёнка в процессе игр с народными игрушками.
 20. Основные формы работы с детьми и родителями в процессе инновационной деятельности в ДОО.
 21. Анализ основных направлений инновационной деятельности в ДОО.
 22. Охарактеризуйте особенности проектирования интегрированных форм педагогического процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

4. Учебно-методическое обеспечение

4.1. Перечень основной литературы

1. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации с постатейным приложением материалов / Гребенщиков А. В., Доброхотова Е. Н., Завгородний А. В., Иванкина Т. В. ; под ред. С. П. Маврина, В. А. Сафонова. - М. : Проспект, 2011. - 746 с.

2. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об образовании в Российской Федерации».

3. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 N 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 N 30384)

4. Белая К.Ю. Инновационная деятельность в ДОУ: Методическое пособие. – М.: ТЦ Сфера, 2005.- 64 с.

5. Давыдова Т.Г., Ввозная В.М. Использование опорных схем в работе с детьми// Справочник старшего воспитателя дошкольного учреждения. - 2008. - № 1.

6. Доронова Т.Н. Взаимодействие ДОУ с родителями: Пособие для работников ДОУ. М., 2002.

7. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: Учебное пособие / Н.С. Ефимова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 192 с.

8. Инновационные технологии в методической работе ДОУ: планирование, формы работы /авт.- сост. Л.В. Шмони́на, О.И. Зайцева. Волгоград: Учитель, 2011

9. Кашлев С.С. Интерактивные методы обучения: учебн.-метод. пособие – Минск: Тетра Системс, 2011 – 224с.

10. Ковальчук Л.И. Индивидуальный подход в воспитании ребенка : Пособие для воспитателя дет.сада .-2-е изд., доп. – М.: Просвещение, 2005 г. – 112с.

11. Кибанов А.Я., Захаров Д.К., Коновалова В.Г. Этика деловых отношений / Под ред. А.Я. Кибанова. - М.: ИНФРА-М, 2006.

12. Матяш Н. В. Инновационные педагогические технологии. Проектное обучение : учебное пособие для студентов учреждений высшего проф. образования - М.: Академия, 2011. - 139 с.

13. Микляева Н.В., Романова О.Ю. Инновации в методической работе дошкольных учреждений: методическое пособие / Н. В. Микляева, О. Ю. Романова. - Москва : АРКТИ, 2010. - 64 с.;

14. Молчанова Л.Н. Профиль деятельности и состояние психического выгорания у воспитателей детских садов и учителей начальных классов общеобразовательных школ // Вестник МГГУ им. М.А. Шолохова. Сер. «Педагогика и психология». 2011. № 3. С. 90–98.

15. Никифорова О.В. Управление научно-методической деятельностью в дошкольной образовательной организации в рамках ФГОС ДО: Дошкольная педагогика.- С. 52-55. - 2016. - №6.

16. Рогов Е. И. Личность учителя: теория и практика. - Ростов-на-Дону: Издательство «Феникс», 2006. - 512с.

17. Руководство практического психолога: Готовность к школе: развивающие программы / Под ред. И.В. Дубровиной. - 3-е изд. - М.: Издательский центр «Академия», 1997. - 128 с.

18. Федорова М. Ю. Нормативно-правовое обеспечение образования: учеб. пособие для студ. учреждений ВПО / Федорова М. Ю. - 3-е изд., перераб. - М.: Академия, 2011. - 173 с.

19. Приказ Минобрнауки России от 01.07.2013 №.499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (зарегистрирован в Минюсте России 20.08.2013 N 29444).

20. Федеральные государственные требования к минимуму содержания дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, а также к уровню профессиональной переподготовки педагогических работников, утвержденными приказом Минобрнауки России от 15.01.2013 № 10 (зарегистрирован в Минюсте России 12.03.2013 N 27609).

4.2. Перечень рекомендуемой дополнительной литературы.

1. Агавелян М.Г., Данилова Е.Ю., Чечулина О.Г. Взаимодействие педагогов ДОУ с родителями. - М.: ТЦ Сфера, 2009. - 128с. (Библиотека журнала «Воспитатель ДОУ»).

2. Алексеева Е.Е. Психологический тренинг профилактики эмоционального выгорания и профессиональной дезадаптации педагогов // Дошкольная педагогика. 2010. № 10. С. 52–57.

3. Арнаутова Е.П. Основы сотрудничества педагога с семьей дошкольника. М., 1994.

4. Бартковский А.И., Лыкова И.А. Кукольный театр в детском саду, начальной школе и семье. Учебно-методическое пособие. – М.Издательский дом «Цветной мир», 2013. – 144 с.

5. Белая К.Ю. Методическая работа в дошкольном образовательном учреждении.-М.:МИПКРО,2000.

6. Буренина А.И. Театр всевозможного. Вып.1. От игры до спектакля: Учебно-методическое пособие. – 2-е изд., перераб. и доп.. – СПб., 2002. -114 с.

7. Волкова В.А., Соколова Н.Б. Создание системы мониторинга как средства управления ДОУ // Управление ДОУ. - 2006. - № 4.- С. 41-47

8. Виноградова Н.А., Микляева Н.В., Родионова Ю.Н. Методическая работа в ДОУ. Эффективные формы и методы. - М: АЙРИС ПРЕСС, 2008.- 188с.

9. Давыдова О.И., Богославец Л.Г., Майер А.А. Работа с родителями в детском саду: Этнопедагогический подход. - М.: ТЦ Сфера, 2005. - 144с.

10. Давыдова О.И., Богославец Л.Г. Использование коучинг-сессий при аттестации педагогических кадров ДОУ // Управление ДОУ. - 2007. –№ 2.- С. 25-32.

11. Давыдова О.И., Майер А.А., Богославец Л.Г. Интерактивные методы в организации педагогических советов в ДОУ. - СПб: «ДЕТСТВО – ПРЕСС», 2008. – 170с.
12. Денякина Л.М. Технология управления образовательным учреждением. М., 2004.
13. Дошкольное учреждение и семья - единое пространство детского развития. Методическое руководство для работников дошкольных учреждений / Т.Н. Доронова, Е.В. Соловьева, А.Е. Жичкина, С.И. Мусиенко. М., 2001.
14. Затуливетер Л.А. Деловые игры как метод активного обучения в системе непрерывного образования: Проблемы непрерывного образования: проектирование, управление, функционирование. – Липецк: ЛГПУ, 2004. С. 105-107.
15. Методическая работа в современных условиях - Волгоград: Учитель, 2012. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
16. Нуждина Н.И. Консультация как вид работы старшего воспитателя по повышению квалификации педагогов // Управление ДОУ. - 2006. - № 6. – С.36-41.
17. Осипова Л.Е. Родительские собрания в детском саду. Старшая группа. - М.: «Издательство Скрипторий 2003», 2008. - 64с.
18. Осипова Л.Е. Родительские собрания в детском саду. Подготовительная группа. - М.: «Издательство Скрипторий 2003», 2008. - 56с.
19. Обласова Л.С. Индивидуальный образовательный маршрут педагога /Справочник заместителя директора школы. – 2012. – № 9.
20. Полат Е.С. Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: учеб. пособие для студентов вузов / Полат, Евгения Семеновна, Бухаркина, Марина Юрьевна - 3-е изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 364, [4] с.
21. Родина М.И., Буренина А.И. Кукляндия. Учебно-методическое пособие по театрализованной деятельности. – Санкт-Петербург: «Музыкальная палитра». – 2008. – 112 с., илл.
22. Слостенин В. А. Педагогика: учебное пособие для студентов вузов / Слостенин, Виталий Александрович, Исаев Илья Федорович, Шиянов Евгений Николаевич - 4-е изд., стер. - М.: Академия, 2005. - 566,[10]с.
23. Сороковых Г.В. Деловая игра как средство развития исследовательских умений студентов бакалавриата в условиях педагогического вуза / Сороковых Г.В., Голишев В.И.: Иностранные языки в школе, С. 57-62, 2016. - № 3.
24. Ушакова, Е. К. Здоровье учителя: причины недугов и их профилактика// Директор школы. - 2009. - №1. - С.81.
25. Фалюшина Л.И. Управление качеством образовательного процесса в дошкольном образовательном учреждении. - М.: АРКТИ, 2004.

26. Черепанова, Е. М. Психологический стресс. Книга для школьных психологов, родителей, учителей. - М.: Издательский центр «Академия». - 1996. - 96с.

27. Шаманская Н. Интерактивные методы // Дошкольное воспитание.- 2008.- № 8.-с.24-27.

4.3. Перечень рекомендуемых Интернет ресурсов:

1. <http://mon.gov.ru/>
2. <http://obrnadzor.gov.ru/>
3. <http://www.fgosvpo.ru/>

5. Формы аттестации

Оценка результатов освоения слушателями программы проводится в форме промежуточной и итоговой аттестации на основе 100-бальной системы оценивания.

Для оценки освоения отдельных модулей программы, а также при проведении итоговой аттестации используются система «зачет» и «незачет» в соответствии с критериями оценивания, указанными в п.5.3.2.

5.1. Промежуточная аттестация:

5.1.1. Предусматривает проверку знаний после завершения изучения соответствующего модуля программы и проводится в форме зачета (собеседование, тестирование, тренинги) после освоения соответствующего модуля, указанного в п. 1.5. Учебный план.

5.1.2. Допуск слушателя к изучению каждого последующего модуля программы обеспечивается после прохождения промежуточной аттестации предыдущего модуля при условии ее успешного прохождения, подтверждаемого оценкой «зачтено».

5.2. Итоговая аттестация

5.2.1. Итоговая аттестация осуществляется после освоения всех модулей программы и успешного прохождения всех промежуточных тестов программы и подтверждается оценкой «зачет» или «незачет».

5.2.2. Итоговая аттестация проводится аттестационной комиссией, которая оценивает результат выполнения итоговой аттестации как одного из главных показателей эффективности обучения слушателей и принимает решение о выдаче слушателям, успешно освоившим программу и прошедшим итоговую аттестацию, удостоверения о повышении квалификации.

5.2.3. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы и (или) отчисленным из ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского», выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ФГБОУ ВО «ЛГПУ имени П.П. Семенова-Тян-Шанского».

5.3. Оценочные материалы

5.3.1. Перечни вопросов для промежуточной аттестации указаны в рабочих программах каждого модуля.

5.3.1. Перечень вопросов для итоговой аттестации

1. Принципы государственной политики в области образования. Роль государства в становлении и развитии системы образования.

2. Конституция РФ как основа правового регулирования сферы образования.

3. Правовой статус образовательной организации.

4. Основные законодательные акты в сфере образования.

5. Структура нормативно-правового и научно-методического обеспечения сферы образования.

6. Структура системы государственного контроля в сфере образования. Лицензирование, аттестация, аккредитация.

7. Назначение и структура федеральных государственных образовательных стандартов.

8. Управление системой образования.

9. Программа модернизации педагогического образования.

10. Классификация образовательных учреждений по их организационно-правовой форме.

11. Факторы, определяющие развитие синдрома выгорания.

12. Стадии синдрома выгорания, его профилактика.

13. Понятие стресса, механизм и приемы его преодоления.

14. Психологический портрет современного руководителя. Типология качеств управленца.

15. Общая характеристика индивидуально –типологических особенностей ребенка-дошкольника.

15. Современные подходы к организации методической работы в дошкольном учреждении.

16. Педагогическая инноватика. Классификация инноваций. Инновационные технологии в воспитании и обучении дошкольников.

17. Основные требования (критерии) педагогической технологии. Здоровьесберегающие технологии. Технология исследовательской деятельности.

18. Технологии проектной деятельности.

19. ИКТ в работе современного педагога.

20. Основные направления инновационных форм и методов сотрудничества ДОУ с родителями воспитанников (информационно-аналитические, досуговые, познавательные, наглядно-информационные).

21. Основные понятия и предназначение интерактивных форм и методов обучения в свете реализации основных направлений ФГОС ДО. Классификация и технология интерактивных методов обучения

22. Роль и значение деятельности тренера, тьютора, коуч, медиатора, фасилитатора в организации и проведении интерактивных форм и методов работы с педагогическими кадрами в дошкольном учреждении.

23. Формы работы с педагогами, направленные на повышение информационной компетентности. Критерии развития способностей педагогов ДОУ.

24. Основные виды интерактивных образовательных технологий и их роль в повышении профессионального мастерства педагогов ДОУ.

25. Проблема социализации дошкольников в психолого-педагогической литературе.

26. Особенности игрового взаимодействия детей среднего и старшего дошкольного возраста в процессе игр с народной игрушкой.

27. Педагогические условия социализация ребёнка в процессе игр с народными игрушками.

28. Основные формы работы с детьми и родителями в процессе инновационной деятельности в ДОУ.

29. Анализ основных направлений инновационной деятельности в ДОУ.

30. Особенности проектирования интегрированных форм педагогического процесса в условиях реализации ФГОС ДО.

5.3.2. Критерии оценивания

Оценка «зачтено» при итоговой аттестации ставится в случае, если слушатель дает глубокий, осмысленный, полный по содержанию ответ, не требующий дополнений и уточнений. Допускаются такие незначительные недочёты в ответе, как отсутствие самостоятельного вывода, нарушение последовательности в изложении, речевые ошибки и др.

Оценка «незачтено» при промежуточной аттестации ставится в случае, если слушатель не может изложить содержание материала, не знает основных понятий. Слушатель испытывает затруднения в установлении связи теории с практикой, недостаточно доказателен в процессе изложения материала, не отвечает на дополнительные и наводящие вопросы преподавателя.

Программа считается освоенной, если успешно выполнены все промежуточные тесты и успешно пройдена итоговая аттестация.

Составители программы:

Лазарева М.В., доктор педагогических наук, профессор, зав. кафедрой
дошкольного и начального образования;
Тарасенко Т.В., кандидат педагогических наук.

Программа рассмотрена:

на заседании кафедры дошкольного и начального образования
(протокол от 07.09.16 № 1)

зав. кафедрой дошкольного и начального образования,
доктор пед. наук, профессор Лазарева М.В.

на ученом совете института психологии и образования
(протокол от 20.09.2017 № 2)

Рецензент:

Л.М. Тафинцева, к.п.н., директор института психологии и образования
(внутреннее рецензирование)

Л.М. Тафинцева /Л.М. Тафинцева/

Рецензент:

Г.Н. Васина, заведующая ДОУ № 123 (внешнее рецензирование)

Г.Н. Васина /Г.Н. Васина/

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по учебной работе

В.С. Зияутдинов

В.С. Зияутдинов

Директор НОЦ

И.Ю. Наумова

И.Ю. Наумова