

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Аннотация программы повышения квалификации
ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ СИСТЕМЫ «1С: ПРЕДПРИЯТИЕ 8»**

1. Цели реализации программы

Совершенствование компетенций, необходимых для профессиональной деятельности и повышения профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации:

а) общепрофессиональные компетенции (ОПК):

владеть широкой общей подготовкой (базовыми знаниями) для решения практических задач в области информационных систем и технологий (ОПК-1);

способность выбирать и оценивать способ реализации информационных систем и устройств для решения поставленной задачи (ОПК-6);

б) профессиональные компетенции (ПК):

способность к проектированию базовых и прикладных информационных технологий (ПК-11);

способность участвовать в работах по доводке и освоению информационных технологий в ходе внедрения и эксплуатации информационных систем (ПК-15).

2. Требования к уровню освоения содержания программы

В результате освоения программы слушатель должен приобрести следующие знания и умения, необходимые для качественного изменения компетенций, указанные в разделе:

Слушатель должен знать:

- основы теории управления на предприятии;
- способы осуществления управления в организации;
- основы гигиены и охраны труда на предприятии.

Слушатель должен уметь:

- использовать программное обеспечение ЭВМ при осуществлении профессиональной деятельности;
- использовать новые информационные технологии в управленческой деятельности;
- использовать технологическую платформу и компоненты системы «1С: Предприятие 8».

Слушатель должен владеть:

- навыками работы с базовым и прикладным программным обеспечением ЭВМ;
- основами работы с новыми информационными технологиями в управлении;
- основами работы с системой «1С: Предприятие».

3. Содержание программы.

№	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе, час	
			Л	ЛР
Блок социально-экономических дисциплин				
1	Основы управления на предприятии	32	16	16
ПА	Зачет в форме собеседования			
Блок общепрофессиональных дисциплин				

2.	Программное обеспечение ЭВМ	58	8	50
3.	Гигиена и охрана труда	12	8	4
ПА	Зачет в форме собеседования			
Блок профессиональных дисциплин				
4.	Новые информационные технологии в управлении	12	4	8
5.	Технологическая платформа и компоненты системы "1С: Предприятие 8"	82	4	78
6.	Квалификационный практикум	20		20
ПА	Зачет в форме тренинга			
	Всего часов	216	40	176
Итоговая аттестация после освоения всех дисциплин		экзамен		

Примечание: Л – лекции, ПР – практическая работа, СР – самостоятельная работа, ПА – промежуточная аттестация

4. Разработчик

Золотарева Татьяна Александровна, старший преподаватель кафедры информатики, информационных технологий и защиты информации.