

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования

«ЛИПЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДЕНО»

на заседании ученого совета ЛГПУ
протокол № 2 от «29» октября 2014 г.



«СОГЛАСОВАНО»
Ректор ЛГПУ

И.В. Бугаков
«29» 10 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ И СОИСКАТЕЛЕЙ

ФГБОУ ВПО «ЛГПУ»

Липецк – 2014

1. Область применения

Настоящим Положением определяется порядок прохождения аттестации аспирантов и соискателей ученых степеней кандидата наук в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего профессионального образования «Липецкий государственный педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВПО «ЛГПУ»).

2. Нормативно-правовая база

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

2.1 Приказ Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 ["Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре \(докторантуре\)";](#)

2.2 Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлениям аспирантуры ЛГПУ

2.3 Устав ФГБОУ ВПО «ЛГПУ».

2.4 Положение об организации образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВПО «Липецкий государственный педагогический университет».

3. Общие положения

Аттестация аспирантов и соискателей ученых степеней кандидата наук и в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. №1259 ["Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре \(докторантуре\)";](#) ФГОС по направлениям аспирантуры ЛГПУ, является обязательной формой отчетности и проводится ежегодно в конце очередного года обучения.

Цель аттестации – контроль выполнения индивидуальных планов аспирантов и соискателей ученых степеней кандидата наук, и обеспечение защит диссертационных работ в срок (до окончания аспирантуры и окончания сроков соискательства).

3.1 Аттестация аспирантов и соискателей ученых степеней кандидата наук проводится один раз в год.

3.2 Аттестация аспирантов и соискателей ученых степеней кандидата наук проводится на соответствующей кафедре.

4. Планирование и организация проведения аттестации

4.1 Заведующие кафедрами, к которым прикреплены аспиранты и соискатели, в соответствии с п. 5.4, 5.5, 5.6 Положения об аттестации организуют аттестацию аспирантов и соискателей на кафедре.

4.2 По результатам аттестации заведующие кафедрами и научные руководители в индивидуальном плане аспиранта (соискателя) делают запись об итогах аттестации («аттестован» - «не аттестован», № и дата протокола заседания кафедры, на котором слушали отчеты аспирантов и соискателей).

4.3 По результатам аттестации отделом аспирантуры готовится приказ о переводе аспирантов и соискателей на следующий год обучения, а в случае отрицательного результата аттестации – приказ об отчислении.

4.4 Контроль за исполнением приказа возлагается на проректора по научной работе.

5. Сроки и порядок проведения аттестации

5.1. Аттестация по итогам года обучения в аспирантуре, соискательства проводится в форме отчета и включает проверку выполнения индивидуального плана работы по теме диссертационного исследования. При проведении аттестации корректируется и утверждается индивидуальный план работы на следующий год.

5.2. Аттестация аспирантов и соискателей ученой степени кандидата наук проходит на заседании кафедры с обязательным участием научного руководителя. При проведении аттестации обсуждается работа над диссертационным исследованием в целом или его отдельного раздела, представление результатов работы в научных изданиях, участие в работе конференций разного уровня, учебно-методическая работа, выполнение плана сдачи кандидатских экзаменов, прохождение педагогической практики.

5.3. Аттестация считается успешной, если по ее результатам кафедра принимает положительное решение.

5.4 Аттестация аспирантов по итогам первого и второго годов обучения проводится на кафедрах период с 01 сентября по 25 сентября.

5.5 Аспиранты третьего года очной формы обучения и четвертого года заочной формы обучения проходят аттестацию в период с 01 сентября по 15 сентября с обсуждением диссертационной работы на заседании кафедры и предоставлением отчетов по результатам аттестации до 25 сентября. В индивидуальном плане выпускника аспирантуры должна содержаться информация о степени завершенности работы над диссертационным исследованием (о рекомендации диссертации к защите; о необходимости ее доработки с указанием предполагаемого срока предзащиты; о незавершенности работы над диссертацией с указанием причин и сроков повторного обсуждения работы на кафедре после ее окончательного завершения).

5.6. Для аспирантов, обучающихся по специальностям технических и естественных отраслей наук, срок обучения по которым в аспирантуре может составлять четыре года (пять лет) в очной (заочной) формах соответственно (приказ Минобрнауки России от 12 августа 2011 г. N 2202) аттестация за 3 (4) год обучения проходит аналогично п.5.4, а последний год обучения – п.5.5.

5.7. Итоговая аттестация аспиранта последнего года обучения считается успешной, если им сданы кандидатские экзамены по специальной дисциплине, истории и философии науки, иностранному языку и осуществлена предзащита диссертации на кафедре.

5.8. Аттестация соискателей ученой степени кандидата наук проводится в те же сроки, что и у аспирантов.

5.9. Результаты аттестации заносятся в аттестационные листы аспиранта (соискателя) (Приложение 1) и индивидуальные планы работы аспиранта (соискателя) и утверждаются на заседании кафедры.

5.10. Отчетные материалы по аттестации аспирантов (соискателей) – индивидуальные планы работы и аттестационные листы предоставляются в отдел аспирантуры не позднее 10 дней до окончания текущего года обучения в аспирантуре (соискательстве). Ответственность за правильное заполнение документов и их своевременное представление несут заведующие кафедрами, научные руководители, аспиранты и соискатели

5.11. В случае продолжительной (более 1 месяца) болезни аспиранта при наличии подтверждающих медицинских документов и служебной записки от заведующего кафедрой сроки аттестации могут быть перенесены распоряжением проректора по научной работе.

5.12. В случае неаттестации аспиранта (соискателя) по итогам года, по представлению заведующего кафедрой аспиранту (соискателю) может быть назначен срок повторной аттестации.

5.13. Аспиранты (соискатели), не прошедшие повторную аттестацию или не явившиеся на аттестацию, отчисляются приказом ректора в течение 10 дней после определенного настоящим положением и приказом ректора срока аттестации по предоставлению отдела аспирантуры.

5.14. Отчисленные по п. 5.13 аспиранты не подлежат восстановлению в аспирантуре на бюджетной основе.

5.15. В случае неявки на аттестацию по уважительной причине при предъявлении оправдательных документов (не позднее 1 месяца с даты выдачи документа) аспирант (соискатель) может быть восстановлен.

5.16. По результатам успешной аттестации аспиранты очной формы обучения, обучающиеся на бюджетной основе, выдвигаются на получение именных стипендий.

5.17. Аспиранты, успешно обучающиеся на договорной основе (на «отлично» сданные кандидатские экзамены, опубликовавшие научные работы в рецензируемых журналах), могут быть переведены на бюджетную форму обучения по личному заявлению при наличии свободных мест.

Заведующая аспирантурой



Т.А. Кузьмина